

	FICHE DE POSTE	Version	
		Date d'embauche	Asap

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT :

H4D est une société innovante spécialisée dans les solutions de télémédecine, domaine en pleine expansion. Elle a notamment développé la Consult-Station, premier cabinet médical connecté en France et dans le monde, qui permet de réaliser une consultation médicale à distance et de faciliter l'accès aux soins dans de nombreux environnements (entreprises, collectivités territoriales, maisons de santé, résidences seniors...)

Leader sur son marché en France, la société se développe à l'international grâce à de solides partenariats financiers et commerciaux. En parallèle de sa croissance, H4D attache une grande importance à la qualité des rapports humains, à l'esprit d'initiative et de responsabilité et aux perspectives professionnelles de ses collaborateurs.

INTITULE DU POSTE : Comptable Unique (H/F)

ROLE : Rattaché au Directeur Administratif et Financier, vous êtes responsable de l'ensemble de la comptabilité d'H4D.

PRINCIPALES MISSIONS ET RESPONSABILITES (non exhaustif) :

Comptabilité générale

- Saisie, pointage et lettrage des écritures comptables clients et fournisseurs.
- Suivre les règlements clients et fournisseurs non affectés.
- Contrôler, saisir et régler les notes de frais.
- Assurer la comptabilisation des écritures de paie ou le transfert informatique du logiciel de paie vers la comptabilité.
- Contrôler les écritures de TVA.
- Assurer la comptabilisation correcte des écritures d'immobilisation.
- Analyser les comptes généraux de provisions, d'immobilisation et de haut de bilan en vue d'élaborer le dossier justificatif de la balance de fin d'année.
- Calculer les provisions de fin d'année à intégrer au bilan.
- Effectuer les écritures d'inventaires de fin d'année pour préparer les états financiers.

Comptabilité Clients :

- Ouvrir les comptes.
- Suivre les opérations de facturation.
- Contrôler les encaissements et les retards de paiement.
- Assurer le reporting hebdomadaire des retards.
- Participer aux clôtures mensuelles ou trimestrielles : calculer les provisions liées aux comptes.

Comptabilité Fournisseurs :

- Saisir, contrôler et régler les factures.
- Enregistrer des opérations comptables de trésorerie.

	<h1>FICHE DE POSTE</h1>	Version	
		Date d'embauche	Asap

- Gérer les immobilisations, préparer et saisir les fiches.
- Analyser les factures manquantes par rapport aux commandes.
- Participer aux clôtures mensuelles ou trimestrielles : calculer les provisions liées aux comptes.
- Gérer les réclamations.

Comptabilité analytique

- Assurer la bonne affectation analytique des écritures comptables, en lien avec l'analyste financier.
- Contrôler l'utilisation correcte des codifications analytiques lors de la saisie comptable.
- Éditer des états d'analyses mettant en exergue les indicateurs et ratios utiles.

Bilan

- Préparer le bilan et le compte de résultat.
- Calculer le résultat fiscal et l'impôt sur les sociétés.
- Élaborer la liasse fiscale et les annexes.

Déclarations fiscales et sociales

- Calculer et réaliser les liasses et les déclarations fiscales mensuelles et annuelles : IS (impôt sur les sociétés), TVA, TVS (taxe sur les véhicules de société), CVAE (cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises), CFE (cotisation foncière des entreprises), DEB (déclaration d'échanges de biens), DES (déclaration d'échanges de services)

Suivi de la trésorerie

- Assurer le rapprochement bancaire.
- Suivre les BFR (besoins en fonds de roulement).
- Mettre en place les relations quotidiennes avec les établissements bancaires.
- Préparer les négociations des conditions bancaires et des demandes de financement.
- Optimiser les paiements.
- Établir les prévisions de trésorerie, suivre le crédit client et les retards de paiement.

La liste des missions n'est pas limitative et pourra être amenée à évoluer dans le temps.

PROFIL REQUIS :

Savoir-faire & savoir-être :

- Idéalement diplômé en comptabilité générale : DECF / DCG / DSCG
- Vous avez au moins 10 ans d'expérience professionnelle en comptabilité dont 5 ans sur un poste similaire (comptable unique).
- Vous connaissez les ERP comptables et idéalement Sage X3
- Vous maîtrisez les outils de bureautique (Pack Office et en particulier Excel)

	FICHE DE POSTE	Version	
		Date d'embauche	Asap

- La connaissance de Nibelis est un plus
- Vous avez un niveau d'anglais professionnel
- Une expérience d'une activité de gestion d'immobilisations mise en location serait un plus
- Vous êtes reconnu pour votre grande autonomie, votre rigueur, votre sens de l'organisation, votre capacité à travailler en équipe et votre confidentialité.

REMUNERATION :

50 – 55 K€ + 10% de variable

Tickets restaurant / Mutuelle entreprise / Remboursement 50% transports