



La Celle Saint-Cloud

Proche de Paris, à 20 mn de la gare Saint-Lazare, La Celle Saint-Cloud, ville de 21 761 habitants, dans les Yvelines, bénéficie d'un cadre de vie très agréable, riche d'un patrimoine urbain, architectural et naturel varié. La formation, la mobilité, les évolutions professionnelles et la communication interne sont des atouts de la politique RH de la ville.

La Direction des finances, de l'achat et de la commande publique recherche :

Un gestionnaire comptable chargé des dépenses (H/F)
(Adjoint administratif expérimenté)

Missions :

Sous la responsabilité du directeur et de son adjointe, vous serez chargé de la gestion des dépenses de la ville et particulièrement celle des directions des services techniques. A ce titre, vous réaliserez :

- Le mandatement des factures des services techniques,
- Le suivi de la bonne exécution financière des marchés publics de travaux,
- Le suivi et la mise à jour de l'état d'actif et de l'inventaire,
- Le suivi et mandatement des emprunts,
- La mise en place d'outils de suivi et de gestion.

Dans le cadre de vos missions :

- Vous assistez et conseillez les services utilisateurs sur les procédures comptables, les renseignez au sujet de situations de crédits, de bons de commande ou à l'occasion de la préparation budgétaire,
- Vous gérez les relations avec la trésorerie.
- Vous mettez à jour des tableaux de bord, des bases de données et les fichiers des tiers.

Profil :

Grade de recrutement : Adjoint administratif ou rédacteur.

Vous connaissez les règles qui régissent les finances locales et la comptabilité publique (Connaissance de la M14).

Rigoureux et méthodique, vous maîtrisez les outils informatiques (la connaissance du logiciel Ciril et de Marcoweb STF serait un plus).

Vous faites preuve d'autonomie et êtes force de proposition. Disponible, vous disposez de capacités pour travailler en équipe et en transversalité.

Conditions de recrutement :

Poste permanent, à pourvoir dès que possible.

Rémunération statutaire, régime indemnitaire + 13^{ème} mois /CNAS.

Merci d'adresser votre candidature avec CV et LM à
Monsieur le Maire
8^E av. Charles de Gaulle
78170 LA CELLE SAINT-CLOUD
par e-mail : finances@ville-lacellesaintcloud.fr