

Un Administrateur système (H/F)

Collaborateur intégré au Service Infrastructures Informatiques, l'Administrateur Système participe à la définition et à la construction de l'architecture technique du Système d'Information. Il pilote et met en œuvre les projets techniques liés à son évolution et en assure la pérennité. Il est également le garant de la cohérence de l'ensemble des moyens informatiques (matériels, applicatifs, bases de données, réseaux, système d'exploitation...) en étroite collaboration avec l'administrateur réseau. Il contrôle la qualité, les performances, les coûts et les délais. Il met en œuvre la sécurité.

GRADE MINIMAL : Rédacteur/ Technicien

GRADE MAXIMAL D'EMPLOI : Attaché / Ingénieur

RESIDENCE ADMINISTRATIVE : BAR-LE-DUC

MISSIONS & ACTIVITÉS PRINCIPALES

1- Piloter et mettre en œuvre les projets techniques

- Réaliser les études d'opportunité et de faisabilité
- Maîtriser le cadre juridique (procédures), mobiliser les ressources nécessaires (financières, humaines et logistiques), identifier et planifier les actions à mener
- Acquérir, développer et entretenir les connaissances nécessaires à la maîtrise du fonctionnement technique et fonctionnel des solutions en lien avec les sociétés de services spécialisés et les chefs de projets.
- Organiser, animer les équipes-projets et assurer les transferts de compétences nécessaires
- Mener les actions nécessaires à l'avancement des projets et évaluer l'impact du projet au plan technique et organisationnel

2- Administrer les systèmes

- Définir l'architecture technique du système d'information et proposer les technologies à utiliser
- Déployer, exploiter, optimiser, superviser et sécuriser l'infrastructure système de la collectivité
- Proposer des choix stratégiques d'architecture système dans le respect du schéma directeur, en collaboration avec l'administrateur réseau
- Conseiller et assister les équipes de développement, de production informatique, de chef de projet ou d'utilisateurs dans le choix et la mise en œuvre de solutions techniques
- Assurer l'exploitation des systèmes et des réseaux en lien étroit avec l'administrateur réseau

3- Superviser et maintenir les solutions en place

- Anticiper et assurer les évolutions techniques et technologiques
- Garantir la maintenance évolutive et corrective sur l'ensemble des systèmes (serveurs, stockage, robotique, ...)
- Analyser les performances du système d'information et préconiser des mesures d'amélioration (qualité, sécurité, productivité, ...)
- Identifier, diagnostiquer les dysfonctionnements, incidents, non-conformités et mettre en œuvre les mesures correctives pour les systèmes et réseaux
- Assurer la cohérence et la compatibilité des matériels et systèmes installés ou envisagés

4- Garantir la disponibilité et maîtriser l'accès au système d'information

- Assurer une disponibilité optimale du système (serveurs, stockage, ...) et un fonctionnement opérationnel en s'assurant des redondances nécessaires
- Assurer la disponibilité des données (sauvegarde, répliquions, ...)
- Organiser et administrer l'annuaire informatique de la collectivité et les authentifications (droits d'accès, certificats électroniques, ...)
- Veiller à la sécurité du système vis-à-vis des menaces externes et internes (intrusions, ...)
- Participer à la définition du plan de reprise d'activité informatique et à sa mise en œuvre

5- Mettre en œuvre la sécurité des systèmes d'information

- Mettre en œuvre les méthodes et les solutions techniques de sécurité adaptées dans le respect de la politique de sécurité de la collectivité, en assurer les évolutions
- Rédiger et mettre à jour les procédures techniques d'exploitation, d'utilisation et de sécurité du système d'information
- Elaborer et suivre des tableaux de bord des incidents liés à la sécurité
- Former et sensibiliser l'ensemble des agents à la sécurité
- Assurer la veille technologique en matière de système et de sécurité

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES

Connaissances professionnelles : Organisation de la collectivité territoriale, Maîtrise de l'Annuaire LDAP Active Directroy, Maîtrise des protocoles et des techniques de Réseau (DHCP, DNS, TCP/IP, Proxy, VPN, Vlan, SSL, IPSEC, DMZ, Wifi ...), Maîtrise de l'environnement de Messagerie (Exchange Server,...), Maîtrise des environnements virtuels Informatique Vmware (ESX, Vsphere, ...) et HyperV, Maîtrise des environnements systèmes Microsoft (windows server, TSE), Maîtrise des architectures SAN, NAS et des technologies de type cluster, load-balancing, Code et des procédures des marchés publics, Maîtrise de l'anglais technique, Concevoir et animer des formations informatiques, Maîtrise des environnements systèmes Linux, Réglementation des systèmes d'information.

Compétences professionnelles : Réaliser des études d'opportunité (bilan, diagnostic) et de faisabilité, Evaluation (indicateurs, effets, ...), Capacité d'initiative, Capacité à piloter des groupes, à animer une réunion, à mobiliser, convaincre et travailler en équipe, Savoir respecter les procédures d'organisation, planifier ses activités et gérer les priorités et les aléas, Evaluer et maîtriser les risques.

Attitudes professionnelles : Autonomie, Disponibilité, Persévérance, Etre force de Proposition, Rigueur

CONDITIONS SPÉCIFIQUES : Permis B, Disponibilité, Déplacements, Horaires décalés, amplitude variable, Forte capacité d'animation et de gestion de conflits

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, dernier arrêté de situation administrative, attestation de réussite au concours) **avant le 02/04/2021** à :

Monsieur le Président du Conseil départemental
Département de la Meuse - Direction des Ressources Humaines
BP 50 514
55012 BAR LE DUC CEDEX
drh@meuse.fr

Pour tout renseignement complémentaire, contactez Madame Sandrine RUFFIEU, Responsable du service infrastructures informatiques, au 03.29.45.78.48