

UN.E OPERATEUR.TRICE CULTURELS.LES
« Dispositif Un jeune, Une solution »

Golfe du Morbihan - Vannes agglomération est une communauté d'agglomération à la fois littorale et rurale. Sa ville centre dynamise ce territoire à fort potentiel et doté d'une reconnaissance internationale. Ce territoire à la dimension touristique très marquée se définit par son service aux habitants et aux communes qui la composent.

Au sein du Pôle Services à la Population, sous la responsabilité de la responsable du service spectacle vivant, en charge de la direction artistique, en lien avec l'ensemble des services de l'Hermine (saison culturelle, médiathèque, conservatoire) :

Missions principales :

> Seconder la directrice artistique chargée de programmation :

- Suivi et coordination de la saison scolaire en lien avec les services dédiés de l'agglomération.
- Mise en place et suivi des accueils collégiens, lycéens, etc sur la saison culturelle.

> Promouvoir, développer le projet artistique auprès des publics :

- Définir, mettre en place et suivre les actions auprès des différents publics : scolaires, grand public, amateur, etc
- Travailler en lien avec les équipes professionnelles et mettre au point les outils pédagogiques et d'information
- Assurer le suivi des fichiers publics / partenaires et mettre en œuvre de nouvelles stratégies de conquête des publics

> Gérer le suivi administratif et budgétaire des actions culturelles et artistiques :

- Suivi des conventions et avenants aux contrats de cession, gestion d'un budget prescrit, instruction et suivi des demandes de subventions, rédaction des rapports de bilan d'activité

> Accompagnement des évènements :

- Temps fort « Regard sur un pays » et Festival Jeune Public « Prom'nons-nous » : conception et mise en œuvre des actions associées.
- Festival d'agglomération « Hivernales du jazz » : conception et mise en œuvre des actions associées et suivi de communication en lien avec la directrice artistique.
- Festival biennal « Plages de danse » : coordination logistique (accueil artiste, bénévoles, communication, etc)

Profil :

- Bac + 2 minimum
- Etre âgé.e de 18 à 30 ans
- Bonne culture générale, curiosité intellectuelle, connaissance du spectacle vivant.
- Actualité de la création contemporaine et de la diffusion.
- Notions de pédagogie autour de la transmission de pratiques artistiques.
- Cadre réglementaire de la création, la production et la diffusion artistique, statut juridique de l'intermittence, droit de la propriété artistique et littéraire.
- Fonctionnement des services institutionnels et collectivités territoriales, procédures administratives et comptables.
- Sécurité des ERP

Qualités :

- Aptitude à l'organisation et la gestion du temps, expression écrite et orale, rigueur, etc

Cadre statutaire : Catégorie C et B - Cadre d'emploi des Adjoints Administratifs et Rédacteurs

Grades : Adjoint administratif principal 2^{ème} classe - Adjoint administratif principal 1^{ère} classe - Rédacteur

Nature du contrat : CDD 12 mois dans le cadre du dispositif un jeune une solution

Rémunération : Conditions statutaires

Poste à pourvoir : 1^{er} septembre 2021

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président de Golfe du Morbihan Vannes agglomération par mail à recrutement@gmvagglo.bzh ou par courrier- PIBS 2 - 30 rue Alfred Kastler - CS 70206 - 56006 VANNES CEDEX - en indiquant la référence « UN.E OPERATEUR.TRICE CHARGE D' ACTIONS CULTURELLES » sur votre courrier ou mail - Clôture des candidatures le 08/08/2021 - Entretiens prévus le 30/08/2021. **Contact :** Service Emploi-compétences 02 97 68 14 24