

### UN.E CHARGE.E DE COMMUNICATION EDITORIALE

Golfe du Morbihan - Vannes agglomération est une communauté d'agglomération à la fois littorale et rurale. Sa ville centre dynamise ce territoire à fort potentiel et doté d'une reconnaissance internationale. Ce territoire à la dimension touristique très marquée se définit par son service aux habitants et aux communes qui la composent.

Sous l'autorité de la Directrice de la communication, et au sein d'une équipe de 6 personnes, vous aurez en charge les missions suivantes :

#### Missions :

##### ➤ Pilotage du magazine d'information

- Conduire le comité de rédaction
- Proposer et réaliser des reportages et rédiger des articles dans le cadre de la ligne éditoriale de la publication
- Coordonner la rédaction en lien avec les pigistes et les services
- Prendre en charge le secrétariat de rédaction
- Suivre la conception avec l'agence
- Réaliser des prises de vues diverses

##### ➤ Conception des contenus éditoriaux

- Recueillir, analyser et synthétiser les informations
- Rédiger des contenus
- Rechercher et proposer des illustrations pour les articles

##### ➤ Optimisation de la diffusion de communication éditoriale

- Faire une articulation entre le print et le web
- Contribuer à l'animation des réseaux sociaux

#### Profil :

- Formation bac+3/5 et/ou école de journalisme
- Expérience de 2 ans minimum souhaitée
- Expérience en collectivité territoriale appréciée
- Connaissance de l'environnement réglementaire des collectivités territoriales
- Connaissance des logiciels de PAO
- Maîtrise des réseaux sociaux, prises de vues photographiques, réalisation de vidéos simples
- Permis B

#### Qualités :

- Autonomie, réactivité
- Disponibilité, travail en équipe
- Aisances rédactionnelles et relationnelles
- Capacité d'organisation

Cadre statutaire : Rédacteurs ou Techniciens Territoriaux

Grades : Rédacteur ou Technicien (B1)

Nature du contrat : Contrat à durée déterminée de 6 mois

Rémunération : Conditions statutaires

Poste à pourvoir : dès que possible

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président de Golfe du Morbihan Vannes agglomération par mail à [recrutement@gmvaggio.bzh](mailto:recrutement@gmvaggio.bzh) ou par courrier- PIBS 2 - 30 rue Alfred Kastler - CS 70206 - 56006 VANNES CEDEX - en indiquant la référence « Chargé.e de communication éditoriale » sur votre courrier ou mail - Clôture des candidatures le 30/09/21. Date d'entretien le 05/10/2021.

Contact : Direction des Ressources Humaines - 02 97 68 14 24