

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE GEX

27 communes, 100 000 habitants, 200 collaborateurs
Au pied du Jura et à 15 km de Genève et du Lac Léman
recrute

UN(E) RESPONSABLE DE LA COHESION TERRITORIALE

(Grade Attaché – Cat. A - H/F)

Dans le cadre de la réorganisation de ses services et dans un contexte de forte pression démographique sur l'offre locale de services publics, Pays de Gex agglomération crée un service Cohésion territoriale en charge de la santé, du logement, de la politique de la ville et de la stratégie en matière de sécurité et prévention de la délinquance (SISPD), ainsi que des relations contractuelles avec la CAF.

Sous l'autorité du directeur et de la directrice adjointe du pôle social-santé, vous aurez charge de :

- Concevoir et coordonner les actions en matière de politique de la ville et stratégie intercommunale de sécurité et de prévention de la délinquance (SISPD)
- D'assurer la coordination de la convention territoriale de gestion en partenariat avec la CAF
- De manager le service cohésion territoriale

De manière générale, vous aurez pour missions :

MISSIONS PRINCIPALES

- **Coordonner l'activité communautaire en matière de politique de la ville**

Assurer le suivi de la programmation annuelle de la politique de la ville : préparation des appels à projets, diffusion des dossiers de demande de subvention, préparation des réunions, notifications des subventions.
Appuyer les porteurs de projet dans l'élaboration de leurs dossiers de demande de subvention
Appuyer les chefs de projet dans l'organisation des réunions partenariales de la politique de la ville
Élaborer les annexes financières
Assurer une veille méthodologique sur les expériences menées sur les autres territoires
Suivre et évaluer les actions menées : suivi des indicateurs et analyse.

- **Animer la stratégie intercommunale de sécurité et prévention de la délinquance**

Rédiger les documents relatifs à la SISPD pour le Pays de Gex
Concevoir et mettre en œuvre des actions en matière de sécurité et prévention de la délinquance
Animer les réunions du CISPDP et les groupes de travaux thématiques
Développer les partenariats et réseaux d'acteurs dans le champ de la SISPD
Coordonner la mise en œuvre des actions propres de l'agglomération dans le cadre de la SISPD
Mener la veille juridique relative à la SISPD
Analyser les besoins sociaux du territoire

- **Coordonner l'élaboration et la convention territoriale de gestion avec la CAF**

Conduire un diagnostic territorial ou thématique
Traduire des orientations politiques en plan d'actions
Développer et animer des réseaux professionnels locaux
Rédiger des documents contractuels
Développer les outils de concertation et de participation de la population
Évaluer une politique publique

- **Coordonner et encadrer l'activité des agents du service cohésion territoriale**



PROFIL

- Formation d'enseignement supérieure Bac + 5
- Connaissance du cadre réglementaire des politiques publiques, notamment en matière d'action sociale et d'habitat
- Méthode d'analyse et de diagnostic des territoires
- Connaissance et maîtrise du cadre juridique, financier et administratif de la contractualisation des politiques publiques
- Méthodes d'évaluation des politiques publiques
- Bonnes connaissances en droit public
- Gestion d'équipe, animation de réseaux
- Méthode d'ingénierie de projet
- Techniques de management et gestion de conflits
- Bonne maîtrise des techniques de négociation, de médiation, d'animation. Capacité à faciliter la transversalité et la communication par la mise en place d'outils d'échange
- Très bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse

RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

- Emploi permanent pour les titulaires, CDD de 3 ans renouvelable pour les contractuels ;
- Poste à temps complet ;
- Rémunération sur le grade d'attaché, régime indemnitaire (RIFSEEP), chèques déjeuner, prise en charge de la prévoyance et participation à la complémentaire santé (contrats collectifs), prise en charge de l'abonnement transports en commun domicile – travail ;
- Les renseignements complémentaires sur le poste peuvent être obtenus en écrivant à l'adresse rh@paysdegexagglo.fr ;
- Procédure de recrutement :
 - Candidature (CV, lettre de motivation, dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires, certificats de travail pour les contractuels) à adresser à rh@paysdegexagglo.fr avant le 1^{er} novembre 2021 ;
 - Seuls les candidats ayant fourni une candidature complète et correspondant au profil recherché seront reçus en entretien.