



---

# PROFIL DE POSTE CHARGE DE GESTION BUDGETAIRE EAU ET ASSAI

---

## Service ressources humaines

07/01/2022

### Emetteur

- Maria PILLOUD

**Objet** : RECRUTEMENT D'UN CHARGE DE GESTION BUDGETAIRE EAU ET ASSAINISSEMENT

---

### Partie statutaire RH

**Employeur** : Communauté de communes Bugey Sud

**Type de recrutement** : agent titulaire et/ou contractuel de droit public

**Temps de travail** : complet 35h

**Poste à pourvoir** : dès que possible

**Date limite de candidature** : 07/02/2022

**Service d'affectation** : SERVICE FINANCE ET COMPTABILITE

**Lieu de travail** : Communauté de communes Bugey Sud, Îlot Grammont- 46 rue Lieutenant Argenton  
01300 Belley

### Détails de l'offre

**Cadre d'emploi** : Adjoint administratif, rédacteur

**Famille de métier** : gestion de la gestion comptable et budgétaire

**Métier** : charge de gestion budgétaire eau et assainissement

### Partie présentation du territoire

Le territoire de Bugey-Sud est une destination nature située au sud-est du département de l'Ain, à 1h30 de Lyon et de Genève et à 30 mn de Chambéry et d'Aix-les-Bains, proche du lac du Bourget.

Randonnées sous toutes ses formes, vélo, sports d'hiver et loisirs aquatiques se pratiquent au gré des saisons, dans un cadre naturel préservé fait de panoramas exceptionnels, de lacs, de cascades et de vignobles.

Territoire avec une qualité de vie reconnue et une richesse associative rare, Bugey-Sud est également un territoire pourvoyeur d'emplois, avec une vraie dynamique de développement économique que ce soit sur le plan industriel, commercial, tertiaire ou touristique.

La communauté de communes Bugey-Sud est composée de 43 communes à dominante rurale, avec 33 837 habitants, avec une ville centre, Belley.

Autour de Pauline GODET, sa Présidente, l'exécutif de la communauté de communes Bugey-Sud entend désormais organiser, encourager et accompagner le développement durable de ce territoire autour de dossiers structurants (projet de territoire, plan climat air énergie territorial, schéma de mobilité active, opération de revitalisation du

territoire, convention territoriale globale, ...) et de projets ambitieux (Construction d'un centre aquatique, construction d'un siège communautaire, ...).

Pour mettre en œuvre les politiques publiques nécessaires au rayonnement du territoire, mais également pour rendre un service public de qualité aux habitants, l'exécutif souhaite poursuivre la restructuration des services de la communauté de communes Bugey-Sud et la montée en compétence de ses agents.

Dans ce cadre, la communauté de communes Bugey-Sud recrute un ou une chargé (e) de gestion budgétaire eau et assainissement.

Le gestionnaire comptable et budgétaire (h/f) est placé sous l'autorité du responsable du service financier.

### **Missions**

Vous intégrerez le service financier, sous l'encadrement du responsable du service financier, et vous assurerez les missions suivantes dans la gestion des budgets eau/assainissement/budget annexe gemapi :

Préparation des budgets eau/assainissement et budget annexe gemapi, élaboration et suivi de procédures  
Gestion de l'équilibre budgétaire de ces budgets : suivre l'exécution budgétaire et rectifier les écarts entre prévisionnel et réalisé

Élaboration de stratégies financières pour ces budgets

Optimisation des ressources financières

Planification pluriannuelle des investissements et des budgets

Gestion de la dette et de la trésorerie

Gérer l'inventaire de ces budgets

Elaborer des outils d'aide à la décision financière (tableaux de bord, scénarios d'investissement) ;

Participer à l'évaluation des charges transférées dans le cadre des transferts de compétences et suivi des attributions de compensation propre aux budgets eau/ assainissement/budget annexe gemapi.

Assurer le traitement comptable des dépenses et recettes

Suivre les dossiers de subventions pour ces budgets

Assurer la relation avec les chargés de clientèle et facturation du service eau et assainissement (suivi de la facturation et des encaissements)

Tenir à jour les documents ou les déclarations imposés par les dispositions légales et réglementaires

Rédiger des comptes rendus et procès-verbaux de réunion

Assurer une veille juridique et financière

### **Profil demandé**

#### **Qualités,**

- Aisance relationnelle,
- Discrétion, disponibilité et respect de la confidentialité,
- Capacité à rendre compte et à alerter sa hiérarchie,
- Etre à l'aise dans le travail en autonomie et la prise d'initiatives,
- Goût pour le travail en équipe et en transversalité,
- Qualité d'expression (orale et écrite)

#### **Formations et connaissances**

- Diplôme de niveau bac+2 au minimum avec au moins 3 ans sur un poste similaire dans un environnement public territorial
- Très bonne maîtrise des règles de la comptabilité publique et des instructions comptables et budgétaires M14, M49
- Connaissances des techniques d'analyse financière ;
- Maîtrise de l'outil informatique (pack office et logiciel métier AFI finance)
- Organisation, rigueur et méthode dans le suivi administratif, juridique et budgétaire des dossiers ;
- Aptitudes à la conduite de projets ;
- Sens du travail en équipe et de la transversalité, sens de l'écoute et du dialogue, fortes aptitudes relationnelles ;
- Disponibilité et discrétion.
- Comptabilité publique
- Règles budgétaires et comptables des marchés publics
- Documents de base (compte administratif, compte de gestion)
- Méthodes d'analyse fiscale
- Règlementation de la trésorerie et de la dette
- Techniques des autorisations de programme et autorisations d'engagement
- Connaissance sur la gestion financière de la commande publique souhaitée

### Informations complémentaires :

Tickets restaurant, CNAS, participation maintien de salaire, télétravail, CET

**Candidature à transmettre** à Mme la Présidente de la Communauté de Communes du Bugey Sud

Ilôt Grammont- 46 rue Lieutenant Argenton 01300 BELLEY

Information complémentaire auprès : M. PILLOUD, Directrice des ressources humaines

Courriel : drh@cbugeysud.com

Téléphone : 04 79 81 41 05

### **Travailleurs handicapés :**

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.