

**POLE SOLIDARITES, COLLEGE, CULTURE ET SPORTS
DIRECTION DES SOLIDARITES
Service insertion et logement**

**Cadre d'emplois : attachés territoriaux (cat. A)
Intitulé du poste : chef de service insertion et logement
MP : 965**

Missions

Piloter, mettre en œuvre et évaluer la politique départementale dans les domaines de l'insertion et du logement

Activités du poste

- Pilotage de la politique départementale : veille juridique, analyse des besoins, préparations et élaboration de documents cadres, de projets (ex : programme départemental de l'insertion et de l'emploi), de projets, de dispositifs et de procédures
- de dispositifs et de procédures
- Accompagnement à la mise en œuvre auprès des services territoriaux d'action sociale et des opérateurs : impulsion, suivi, conseils, facilitation...
- Participation active à la conduite du partenariat (DDTESPP, DDT, Pôle Emploi, CAF, Région, EPCI, Communes...)
- Evaluation des politiques (bilans, diagnostics, propositions d'évolution...)
- Préparation des propositions budgétaires, suivi budgétaire et exécution comptable, analyses et bilan.
- Encadrement du service (7 agents dont 1 adjoint et 4 chargés de mission)

Environnement du poste

Relations internes avec les services de la direction des solidarités et plus largement de la collectivité
Relations externes avec les partenaires institutionnels et les opérateurs

Rattachement hiérarchique

La Directrice des Solidarités

Nature du poste

Poste permanent à temps complet
Résidence administrative : Digne-les-Bains
Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Dans ce cas, l'agent recruté est engagé par un contrat à durée déterminée de 1 à 3 ans.

Contexte d'exercice

Horaires de travail : peuvent être variables (réunions, déplacements)
Moyens mis à disposition : matériel informatique, connexion Internet
Télétravail envisageable

Compétences requises ou souhaitées

- Connaissances du domaine de l'insertion et du logement,
- connaissances générales des collectivités locales (droit public, comptabilité publique, régime des subventions...),
- capacités à établir un diagnostic, à élaborer et à mettre en œuvre des projets et des dispositifs,
- capacités d'animation et de conduite des partenariats (notamment qualités d'écoute et rôle de facilitateur),
- esprit de synthèse et qualité rédactionnelle,
- sens de l'anticipation, de la réactivité et de l'agilité,
- management des équipes,
- pratique des outils informatiques (Word, Excel, Power Point)

Cette fiche de poste est susceptible d'évolution en fonction des nécessités de service.

Rémunération

Statutaire + RIFSEEP (groupe 2)
CNAS, mutuelle, prévoyance et tickets restaurant

Candidature avec CV à adresser à Madame la Présidente du Conseil Départemental des Alpes de Haute-Provence- Direction des Ressources Humaines - sous couvert de votre supérieur hiérarchique en cas de candidatures internes- Date de clôture de réception des candidatures le 29 mars 2023. Merci de rappeler les références suivantes : 2023/02/41