***Mame Touty Ndiaye***

***Guédiawaye Cité SHS villa 77***

***Email : ndiayemaman188@gmail.com***

***Tel1: 78 141 29 24***

***Dakar, Sénéga*l**

***DIPLOMEE EN LICENCE PROFESSIONNELLE MARKETING et VENTE***

***23ans –Sénégalaise-Bilingue Anglais***

***OBJECTIFS***

Mon projet professionnel est de fournir à votre entreprise toutes les compétences dont elle aura besoin afin de développer la politique commerciale globale celle-ci. En effet, je mettrai toutes mes compétences théoriques afin de découvrir l’intérêt du marketing, ce qui me permettra de mieux appréhender la réalité de ce secteur que j’apprécie beaucoup.

***COMPETENCES***

. Culture marketing et technique, pour dialoguer avec des interlocuteurs variés.

. Connaissance des techniques de ventes : prise de rendez-vous, identification des besoins, identification des freins.

. Bonne culture financière, afin de prendre en main la réalisation de son budget et de favoriser le dialogue avec la direction financière.

. Bonne connaissance de l’environnement des prestataires et de leur mode de consultation (compétition, appels d’offre).

. Solide culture marketing, afin de comprendre les problématiques des études menées et leur implication sur la stratégie de l’entreprise.

. Maitrise des différentes techniques d’entretiens dans le cadre d’études qualitatives : focus groupe, entretien en face à face, observation…

***FORMATION***

**2017-2018**: Groupe Ecole Supérieures de Commerce de Dakar **SUPDECO Dakar, Sénégal**

**Licence 3 en Marketing et Vente et Diplômée**

**2016-2017 : licence II en Marketing et Vente à SUPDECO Dakar**

**2015-2016 : licence I en Marketing et Vente à SUPDECO Dakar**

**2013-2014 : Baccalauréat en serie L2 Lycée de Richard-Toll, Richard-Toll, Sénégal**

***EXPERIENCES* *ASSOCIATIVES***

**2016-2017 : AERT (Association des Etudiants Ressortissant de Richard- Toll**

J’ai été la responsable des relations extérieures. Durant cette années, j’ai trouvé beaucoup de partenaires à l’association et les mettre en relation avec beaucoup d’autres organisations afin d’établir de bonnes relations avec eux pour la bonne réalisation de ses projets.

***EXPERIENCES* *PROFESSIONNELLES***

**12 Avril-12 Juin 2018 :** Attachée Commerciale du Directeur Marketing **d’AMERITECH INSTITUT (Institut de langues) au Sénégal.**

J’étais chargée d’assurer la prospection client, de développer notre portefeuille client et d’assister aux animations commerciales.

**10 Janvier-20 Mars 2019 :** Conseiller pédagogiqueàl’entreprise **EDITION DES TROIS FLEUVES.**

J’effectuais la vente des produits de l’entreprise sur le terrain.

**11 Mars- 17 Mai 2019 :** Conseiller clientèle à **Afromedia Technologie (centre d’appel).**

***DIVERS***

**Logiciels**: Windows, Word, Excel, Power Point

**Langues :** Français (langue de travail)

Anglais (bonne compréhension de la langue)