



LOUKOU JEAN PATERNE KOUASSI

GESTION DE PROJET

COORDONNÉES

📍 Mira, 1022, ISSIA

☎️ +2250778587667

✉️ loukoupaterne@gmail.com

COMPÉTENCES

- Gestion de planning
- Conduite d'équipe
- Sens des priorités
- Adaptabilité
- Techniques de planification
- Gestion de projets
- Cahier des charges
- Plan de communication
- Techniques de négociation
- Communication orale et écrite
- Évaluation et gestion des risques
- Anticipation
- Gestion du stress
- Pilotage de projets

CENTRES D'INTÉRÊT

- Activités associatives
- Lecture
- Secouriste
- Passion pour le Football

LANGUES

Chef de projet justifiant d'une expérience de 5 ans, je suis disponible pour de nouvelles missions. Rigoureux et assidu, je planifie et assure le suivi des différentes phases en sachant gérer les priorités. Grâce à mon sens de la communication, je suis parfaitement capable de fédérer les équipes.

EXPÉRIENCE

Mars 2021 - Février 2024

- Coordinateur de projets (à distance) - TESLA, CALIFORNIE - CDD**
- Pilotage de projets IT : coordination des intervenants techniques, suivi et évaluation des prestations, gestion de la relation clients.
 - Organisation logistique et administrative des événements internes (réunions, webinaires, phones meeting).
 - Garantie du respect des normes réglementaires, environnementales et sécuritaires tout au long du cycle du projet.
 - Préparation des supports de communication (affiches, courriers, programmes), production de contenus web pour les réseaux sociaux.
 - Évaluation régulière des besoins en ressources humaines et matérielles pour assurer le bon déroulement des projets en cours.
 - Suivi budgétaire, veille au respect du cahier des charges (qualité, coût, délais) et à la satisfaction clients.
 - Coordination et suivi de plusieurs projets simultanément, en respectant les délais et les budgets.
 - Réalisation ou commande de l'étude de faisabilité, analyse de l'ensemble des composantes et des fonctions impliquées, ainsi que des contraintes réglementaires et des risques.
 - Analyse et amélioration des processus internes pour accroître l'efficacité opérationnelle de l'entreprise.

Novembre 2019 - Janvier 2021

- Responsable de projet (distance) - AMAZON, TOULOUSE - CDD**
- Négociation avec les fournisseurs et partenaires pour obtenir les meilleures conditions possibles.
 - Suivi budgétaire rigoureux afin d'éviter tout dépassement imprévu.
 - Communication régulière avec les parties prenantes sur l'avancement du projet et les éventuels ajustements nécessaires.
 - Coordination d'équipes multidisciplinaires pour assurer une collaboration efficace.
 - Organisation des réunions de suivi avec le comité de pilotage pour valider les étapes clés du projet.
 - Suivi du bon déroulement des étapes, documentation et communication régulière autour de l'avancement du projet,

Français

Langue maternelle

15 ANS

Anglais

Intermédiaire

2 ans

Espagnol

Intermédiaire

2 ans

ajustement des tâches le cas échéant.

- Coordination des activités, ressources et informations avec les différents acteurs afin de délivrer les projets dans le respect des prévisions de qualité, délais et coûts.
- Coordination des intervenants internes et externes, en appliquant les techniques de management direct ou transversal les plus idoines.
- Gestion de projets complexes et diversifiés, allant de la conception à la mise en œuvre.
- Évaluation du budget et des ressources disponibles et nécessaires, négociation avec le commanditaire.
- Négociation efficace avec fournisseurs et prestataires pour obtenir les meilleures conditions possibles lors des acquisitions liées au projet.
- Mise en place de solutions innovantes pour améliorer l'efficacité des processus et optimiser les ressources.
- Organisation de la communication sur les réseaux sociaux.

FORMATION

Janvier 2014 - Janvier 2019

Ingénieur en Sciences et Technologies Technologie

INPHB DE , Yamoussoukro - Assez bien