



# Jennifer Gros

CANDIDATURE POUR UN POSTE EN ALTERNANCE  
DANS LE CADRE D'UN BTS COMMUNICATION

Autonome mais avec l'esprit d'équipe. Souriante, j'assure un accueil chaleureux à la clientèle en me montrant à l'écoute de ses besoins. Dotée d'une excellente orthographe et de bonnes capacités rédactionnelles, je vérifie avec rigueur tous les contenus avant publication. Créative, je sais m'adapter facilement à de nouvelles missions. Passionnée par la communication et forte d'une expérience réussie en vente et conseil, je souhaite mettre à profit mes compétences en relation client et mon dynamisme pour intégrer un poste en alternance en BTS Communication et évoluer dans ce secteur.

## COORDONNÉES

☎ 06.09.24.84.20

✉ jn-bidou@hotmail.fr

📍 1 Résidence le 360 Bat L106  
85 rue du Puit d'Ordet Nord  
73490 La Ravoire

🚗 Permis A et B véhiculés

📅 21/06/1991

## FORMATIONS

### BTS COMMUNICATION

Ecole Cifep  
2024

### L1 Psychologie

Université de Savoie  
Jacob-Bellecombette  
2012

### Baccalauréat littéraire

Lycée Vaugelas  
Chambéry  
2011

## LANGUES

**Français** Langue maternelle

**Anglais** Niveau intermédiaire B1

**Espagnol** Niveau intermédiaire B1

## OUTILS

Utilisation des logiciels  
Pack office (Word, Excel)  
Adobe (Photoshop)

## DIVERS

**CQP Vendeur conseil** qualification interne

**Créations de gifs, bannières, design**

## CENTRES D'INTERÊT

- Design
- Danse
- Randonnée
- Moto
- Théâtre (7 ans)
- Animaux

## COMPÉTENCES

- Accueil, service, conseil client.
- Expériences sur Windows, utilisation des logiciels de bureautique.
- Encaissement et préparation des commandes.
- Mise en rayon, réassort, étiquetage.
- Vente de produits et services.
- Merchandising

## QUALITÉS

- Esprit d'équipe
- Réactivité
- Créativité
- Organisée
- Sens de l'hospitalité
- A l'écoute
- Appliquée
- Autonome
- Capacité d'adaptation

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### Vendeuse Conseil en CDI

**Sonepar France | Chambéry | Janvier 2016 - Aujourd'hui**

- Accueil client physique et téléphonique
- Aide au traitement des livraisons : contrôle de l'état des marchandises, rangement des arrivages dans la réserve, participation à la mise en rayon, pose d'étiquettes.
- Présentation des gammes de produits, apport de mon expertise (caractéristiques, prix) et orientation des clients, essentiellement des professionnels, dans leur choix pour répondre au mieux à leurs attentes.
- Aménagement des espaces de vente et implantation des produits (rayons, présentoirs, vitrine), rangement des nouvelles collections, affichage des prix.
- Saisie et édition de factures et validation de caisse.
- Suivi de litiges ou SAV
- Traitement des offres de prix

### Employé de mise en rayon

**E.Leclerc | Drumettaz-Clarafond | Sept. 2012 - Juin 2016**

- Accueil et conseil clients
- Mise en rayon
- Entretien et rangement des réserves
- Réception et rangement des palettes de marchandises

### Mission Agent de service hospitalier

**CHS de la Savoie | Bassens | Aout 2010-Sept. 2010**

- Entretien et hygiène des locaux de soins et chambres des patients.
- gestion du linge
- Mise en température et logistique des repas.