



☎ 0764029733

✉ jeanne.legros5@gmail.com

📍 Montvendre

Diplômes

M2 Communication institutionnelle des entreprises et des organisations

SUP de PUB LYON 2022-2023

M1 Communication globale et stratégie des marques

SUP de PUB LYON 2021-2022

Bachelor Responsable du management commercial et marketing

ISEG LYON 2020-2021

DUT TC

IUT de Valence 2018-2020

Expertises

Communication de crise et de conduite de changement

Communication interne et corporate

Communication externe et événementielle

Communication RSE

Langues

Français - langue maternelle
Anglais - courant

JEANNE LEGROS

Chargée de communication

👤 Qui suis-je ?

Reconnue pour mon dynamisme et mon excellent sens du contact, je suis à l'aise dans le travail collaboratif où j'apprécie échanger afin de concevoir des projets significatifs qui incarnent le savoir-faire tant de l'entreprise que de ses collaborateurs. Mon adaptabilité me permet de contribuer efficacement à toute équipe, quelle que soit la situation.

📁 Expériences

Protem

Chargée de communication

Jan
2024

-

Avril
2024

- Communication sur les réseaux sociaux
- Prises de vue machines
- Montage vidéos et retouche photos
- Production fiches techniques
- Elaboration journal interne
- Création roll up pour communication RH
- Réalisation cahier des charges site internet

Perrier Bottling Machines

Chargée de communication en alternance

Communication interne :

- Elaboration visuels et trames pour le site internet interne
- Référente site internet interne

Organisation et création d'évènements :

- Organisation séminaire agents (identification des besoins des cibles, élaboration éléments de communication, planifications des activités, accueil des participants)
- Journée des Œnologues 2023 (création kakémono et affiches techniques, organisation de la journée pour les représentants)

Avril
2021

-

Sep
2023

Communication externe et commerciale :

- Conception, pilotage et gestion de la stratégie de communication sur les réseaux sociaux
- Animation de la page entreprise LinkedIn
- Création de plaquettes et autres outils visuels commerciaux
- Modernisation des manuels d'instructions
- Prises de vue photos / Montages vidéos

Missions annexes :

- Développement RSE
- Gestion plateforme Ecovadis
- Sensibilisation et fédération des employés aux enjeux du RSE

📖 OUTILS MAITRISÉS

Suite Adobe (Photoshop, Premiere pro, Premiere rush, Illustrator) - Canva - Microsoft office (Word, Excel, Powerpoint)

•••

Cavalière depuis 16 ans

Secrétaire d'association de cavaliers