

CHEICK OUMAR SY

Agent de soutien administratif

☎ : +221 782173154

✉ : cheicksy016@gmail.com

📍 : Sénégalais

🚗 : Permis A1 B

FORMATION

2022 : Attestation en ménagement des entreprises : ménagement des entreprises APJAS à Dakar

2021 : Attestation de marketing digital : marketing digital Cabinet LS Consulting à Dakar

2019 : Attestation en bureautiques : Bureautique centre de recherche et d'essai à Pikine

2012 : Brevet de fin d'étude moyen (BFEM) au lycée de cas à Podor

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Janvier 2024 à nos jours : Agent administratif de courrier Groupe de poste à Dakar au Sénégal.

- Établir l'ordre de priorité des tâches, s'assurer que les procédures sont suivies et que les délais sont respectés
- Envoyer et récupérer les courriers
- Effectuer des activités à caractère administratif des établissements
- Coordonner et planifier les services administratifs, tels que les besoins en locaux, les déménagements, le matériel, les fournitures, les formulaires, la disposition des biens, le stationnement et les services d'entretien et de sécurité
- Effectuer de l'entrer de données
- Résoudre des situations de conflits
- Fournir des renseignements aux clients
- Préparer des documents de soumission
- Communiquer avec les clients après la vente pour assurer un suivi
- Répondre au téléphone et transmettre les appels et les messages
- Répondre aux demandes de renseignements par courrier électronique

Janvier 2020 à nos jours : distributeur de courrier au Groupe de poste à Dakar au Sénégal.

- Assurer le chargement, la préparation et la distribution en boîte aux lettres ou en dépôt de document sur des secteurs différents
- Gestion d'opération de collecte et d'expédition d'objets
- Envoyer et récupérer les courriers.

COMPETENCES

- ✦ Aisance dans l'accueil et les métiers de relation publique
- ✦ Grande capacité d'adaptation et du travail en équipe
- ✦ Sens du professionnalisme, des responsabilités
- ✦ Compétence administrative
- ✦ Relation client

COMPETENCE LINGUISTIQUE

Anglais : Intermédiaire

Français : Avancé

REFERENCES

Les références vous seront fournies sur demande.