

# Barthélemy RAZAFINDRAMANARIVO

C35 Rue rue de l'amitié Quartier Cathédral Brazzaville  
République du Congo  
Nationalité malgache  
Tel +242 05 067 68 65  
[barthelemyrazafindramanarivo@gmail.com](mailto:barthelemyrazafindramanarivo@gmail.com)  
Marié, 3 enfants



## Expériences professionnelles

---



**XOIL Congo SA – Distribution des produits pétroliers** [www.x-oil-cg](http://www.x-oil-cg)

**Février 2016 à ce jour**

**Directeur des Opérations en REPUBLIQUE DU CONGO**

- Mise en place de procédure des approvisionnements des stations-services et les clients grands consommateurs.
- Mise en place des carburants de la société dans les divers dépôts SCLOG.
- Gestion des dépôts lubrifiants de XOIL. (Entretien dépôts, stocks, ressources humaines)
- Gestion de transport et des stocks des produits dans tout Congo (Carburants, Lubrifiants, matériels techniques, matériels de sécurités, etc...).
- Gestion de maintenance de tous équipements de la société et tous autres aspects techniques et/ou opérationnels (Park véhicules légers et engins élévateurs, groupes électrogènes, immobiliers, matériels de sécurités, etc, etc...).
- Mise en place des contrats de prestations et appel d'offre sur le transport, maintenance, locations immobilières et les projets de constructions.
- Etablissement des budgets opérationnels et investissements selon la politique de la société.
- Suivi et mise en application des contrats.
- En charge des importations et de suivi de carburants, lubrifiants en collaborations avec un transitaire.
- Rapport d'activité mensuel des activités Maintenance, travaux, transports, stocks, Services généraux.
- Contrôles et validations des factures.
- Gérer une réunion d'activité hebdomadaire avec les Départements et Services liés
- Mise en place des rapports d'activité et suivi des incidents techniques.
- Mise en place la procédure d'achat et superviser et contrôler la mise en application.
- Gestion des parcs automobiles de la Société (Maintenance curative, préventive ; consommation des carburants ; gestion des documents des véhicules, contrôle de système de géolocalisation des véhicules).
- Contrôle et suivi des travaux de construction en tant que Maître de l'ouvrage ( Suivi de budget par rapport à l'avancement des travaux)
- Visite sur terrain systématiquement pour la comparaison de la réalité et les rapports sur la table.



**Galana – Distribution des produits pétroliers** [www.galana.com](http://www.galana.com)

**2011 – 2016 ISO 9001 – 2008**

**Chef du département logistique en REPUBLIQUE DE MADAGASCAR**

- Gestion du parc de 73 camions citernes répartis dans tout Madagascar
  - Mise en place des contrats Transporteurs et les faire respecter les engagements.
  - Evaluation périodique des besoins en matière de transport
  - Analyse et évaluation des coûts de transports systématiquement

- Visite et inspection régulières des camions et véhicules légères pour assurer la conformité aux normes de sécurité et aux règlements en vigueur.
- Mise en place d'une solution de secours pour assurer la continuité des livraisons en cas d'urgence ou autres.

- Gestion des stocks répartis dans 19 dépôts Carburants dans tout pays
  - Mise en place des produits dans tout les dépôts hydrocarbures existants (par voie Maritime bateau, Ferroviaire, barge, camions citernes).
  - Gestion de stock des carburants lors de la réception à l'importation, pendant les transports jusqu'à chaque dépôt.
  - Mise en application du contrat stockeur / Distributeur.
- Gestion des stocks des Lubrifiants dans tous dépôts de la Société.
  - Réconciliation des stocks du dépôt primaire avec avec les autres niveaux des dépôts
  - Gestion des entretiens des engins élévateurs et matériels de sécurité de chaque dépôt Lubrifiants de la Société.
    - Gestion de transport pour les transferts d'un dépôt Lubrifiant à l'autre ou livraison aux Clients.
- Responsable du bon déroulement des approvisionnements de la mine SHERRITT à Madagascar (Un Client spéciale qui possède un dépôt de stockage de 1000 m3 de bac et d'une station-service de capacité des cuves de 150 m3).
  - Réorganisation des ressources humaines
  - Mise en place des procédures sur chaque postes et instauration de la rigueur aux équipes exploitations.
  - Mise en place des matériels nécessaires, des supports administratifs et techniques pour l'exploitation.
  - Inventaires systématiques des dépôts ( Rapports ou descente sur terrain en cas de doutes).

## **2005 – 2011 ISO 9001 – 2008**

### **Ingénieur Travaux et Maintenances**

- Responsable de la maintenance des équipements des 68 stations-services et des grands consommateurs. Gestion de Contrat des prestataires, validation des factures, suivi des réalisations des travaux, représente le maître de l'ouvrage lors des travaux de construction.



### **EMIP – Maintenance Industrielle et Pétrolière [www.emip.mg](http://www.emip.mg)**

#### **2003 – 2005 en République de MADAGASCAR**

##### **Coordinateur technique**

- En charge de la maintenance des matériels des 160 stations-services de SHELL, TOTAL et GALANA à Madagascar, Gestion des pièces détachées, Responsable parcs des véhicules de la Société, établir les budgets de la maintenance de la Société, vérifier et valider les factures avant l'envoi aux Clients.

### **Cotona – Industrie Textile [www.groupesocota.com](http://www.groupesocota.com)**

#### **1996 – 2002 en République de MADAGASCAR**

## Chef de bureau d'étude – Ingénieur maintenance – Ingénieur de production



### Diplôme et Formations

### Outils

#### Diplôme d'Ingénieur en Génie Mécanique

Ecole Supérieure Polytechnique Antsirana  
Madagascar

Microsoft Office: CRM, Excel, Word  
Power Point, ms Project ; CRM ;  
Outlook ; Internet; Navision, etc, ...

#### Diplôme de Baccalauréat ;

#### Diplôme d'Etudes en langue Française : B1 & B2.

**Certificats**: Certificats de travail (**COTONA, EMIP, GALANA**) ; Certificats ( **Académie Canadienne de Management et de technologie**) : Base du Management, Base du Marketing, Démarrage d'une Entreprise, Ethique des affaires, Gestion de la chaîne d'approvisionnement ; Compétence **Ism-ATEX** conception et réalisation ; Connaissance des produits pétrolier et Chargement ; Gestion de temps ; (**Deloitte**) : Développer les compétences RH du Manager & Optimiser les interactions avec les membres de son équipe, profil de personnalités et situations de management, le secret des Cadres qui réussissent.

**Attestations** : Les techniques de l'approvisionnement, de la gestion du magasin et de la logistique ; (**Business Training Center**) : Compréhension générale de la qualité, contrôle des non-conformités ; (**Bureau Véritas**) : Inductions HSE & Risques pétrolières, HSE les gestes de premiers secours, le risque incendie, le risque spécifique ; **BE** : Gestion de maintenance industrielle ; (**INSCAE**) : Gestion de projet ;

### Langues

### Centres d'intérêts

Malgache : langue maternelle  
Français : Niveau professionnel  
Anglais : intermédiaire

Tennis de table  
Randonnée

### Personnes de référence

Monsieur Olivier JEAN BAPTISTE Ministre de l'Energie et des Hydrocarbures GOUVERNEMENT DE MADAGASCAR.

+261 34 42 118 11

Monsieur Jérôme OLIVEIRA MARTINS Directeur Général SPIE ANGOLA & MOZAMBIQUE

+33 6 84 50 50 84

Monsieur Faly RAVOAHANGY EX Directeur QHSE EO groupe GALANA MADAGASCAR

+261 34 32 632 59

Je déclare sincères les renseignements me concernant ci-dessus.