



COORDONNÉES

 27/07/2005

 +33 6 44 80 43 97

 Villeneuve-Saint-Georges,
94190

 louisa.12700@gmail.com

COMPÉTENCES

- Courtoisie,
- travail en équipe,
- Autonomie,
- Capacité d'adaptation,
- Rigueur,
- ponctualité,
- Soucis du détail

COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Maîtrise de Microsoft Office
- Résolution de problèmes mathématiques
- Capacité à mener des recherches approfondies,
- Analyse d'informations et synthèse de données pour en tirer des conclusions,
- Identification et résolution de problèmes,
- Capacité à s'exprimer de manière claire et concise à l'oral et à l'écrit.

LANGUES

- Anglais (niv: C1),
- Espagnol (niv: B2)
- Lingala (niv: C2)

Centres d'intérêt

piano, bask-ball, natation,
lecture, sorties, films

Louisa-Christie Diasi Ngyangu

Étudiante

Recherche une alternance dans la finance (comptabilité/gestion)
Disponible dès septembre 2024 | Rythme: 1sem école / 1sem entreprise

Présentation

J'entame cette année, ma première année de BTS en comptabilité et gestion. Je recherche une alternance dans le cadre de mon BTS, en contrat d'apprentissage, avec un rythme d'alternance 1semaine/1semaine pour une durée de deux ans, pour septembre/octobre 2024.
Je reste disponible chaque après-midi en semaine, pour échanger et communiquer de mes disponibilités.

Expérience professionnelles

Juillet-Août 2024 - Commis de cuisine

PAUL Aéroport d'orly

- Préparation de plats

Nov.2019 - assistante administrative

Syndicat de Villeneuve saint Georges

- Accueil téléphonique
- prise de rendez-vous
- prise de notes
- Mise en place de documents administratifs
- organisation / programmation de réunion syndicale

Formations

BTS Comptabilité et Gestion, Sept. 2024

École ESG Finance, Courbevoie La Défense 1, 2024-2026

Diplômes

Bac général, 2023

Certification pix, 2023

ASSR2, 2020

Brevet des collèges, 2020

ASSR1, 2017