

# Marine YOUTA NOUKWA

## Comptable en alternance

✉ youta.marine@gmail.com

☎ 06 49 95 41 93

🏠 Louveciennes (78430)

📍 Île-de-France

### Compétences

- Clôture mensuelle
- Analyse et consolidation de comptes
- Comptabilité générale et Contrôle de gestion
- Rapprochement bancaire
- Suivi des immobilisations

### Atouts

- Organisée et Autonome
- Polyvalente et réactive
- Esprit d'analyse et d'adaptation
- Aisance rédactionnelle
- prête à apprendre

### Informatique

- Sage 100
- SAP
- Excel Avancé
- Microsoft Word, PowerPoint

### Langues

#### Français

Langue maternelle

#### Anglais

Niveau Intermédiaire

### Centres d'intérêt

#### Voyage

J'ai exploré le Sénégal, la Côte d'Ivoire, le Congo et la Belgique, enrichissant ainsi ma perspective culturelle et renforçant ma capacité d'adaptation. Passionnée par la découverte de nouveaux horizons, mon prochain objectif est de visiter le Japon et la Corée pour élargir encore davantage mes horizons.

Actuellement étudiante en master 1 de Finance, Comptabilité et Contrôle à l'INSEEC Grande École, je suis à la recherche d'une opportunité d'alternance qui me permettrait d'explorer les stratégies de gestion et les techniques de comptabilité et de contrôle à compter de septembre 2024

### Expériences professionnelles

#### Assistante comptable

De septembre 2021 à août 2023 CGM Audit et Conseil Douala

- Tenue et suivi des opérations comptables quotidiennes
- Participation à la clôture comptable, réconciliation des comptes mensuels et apurement.
- Gestion des flux bancaires, rapprochements bancaires et lettrage des comptes.
- Gestion des déclarations fiscales et la préparation de dossiers de révision
- Analyse des états financiers et proposition de stratégies d'optimisation comptable
- Contribution à l'amélioration de la qualité des analyses de comptes en introduisant un nouvel outil de suivi.

#### Assistante Contrôleuse de Gestion

De septembre 2020 à mars 2021 Motia company Dakar

- Mise en place de tableaux de bord pour le suivi de la rentabilité
- Contribution aux clôtures mensuelles et à l'analyse des résultats
- Participation à l'élaboration des budgets et des prévisions financières
- Suivi et analyse l'évolution des dépenses par rapport aux budgets
- Saisie et validation des factures fournisseurs, vérification des bons de commande.
- Gestion des factures et des notes de frais.

#### Assistante Administratrice et Comptable

D'octobre 2017 à juillet 2018 ADR Sari Douala

- contrôle et identification des écarts de stocks entre les prévisions et les résultats réels
- Rapprochements avec les bons de commandes
- Construction d'une synthèse détaillée des facturations clients
- Suivi des recouvrements des créances
- Comptabilisation des pièces de banque

### Diplômes et Formations

#### MASTER 1 Comptabilité et Contrôle de Gestion

De septembre 2023 à 2024 INSEEC Grande École Paris  
Programme Grande École

#### Formation du module d'utilisation de SAP FI S/4HANA

Août 2023 Talent- Academy Douala

#### Licence en Gestion option Comptabilité et Finance

De septembre 2018 à juin 2021 Institut Supérieure de Management Dakar

#### Baccalauréat en Sciences Economiques et Sociales

De septembre 2016 à juillet 2017 Collège Chevreul Douala