

EXAUCEE MANDZOUONO

Alternance comptabilité et gestion

CONTACT

 12, rue pasteur, 92150

 0620240459

 exauceedeborah@yahoo.fr

SAVOIR-FAIRE

GESTION DE PROJET

PLANIFICATION D'ÉVÉNEMENTS

COMMUNICATION EFFICACE

SUIVI CLIENTS

FORMATION

BACCALAUREAT
SCIENTIFIQUE

Lycée Leonard de Vinci (91)

2017-2018

PACES

Université de Paris (75)

2018-2019

LICENCE SIENCE DU
LANGAGE

Université de Paris (75)

2019-2021

BTS OPTICIEN

Aepo (75)

2021-2023

PROFIL

- Esprit d'équipe et autonome
- sérieuse, créative et ponctuelle
- Dynamique, volontaire
- souriante et reconnaissante

EXPERIENCES

Avril- juillet 2024

Agent polyvalent des services généraux
Sephora (Neuilly sur Seine)

- petit maintenance, pour réparer ou faire réparer
- gestion des stocks, comptabilité
- relation avec les prestataires
- gestion des locaux et du respect du materiel

fevrier-mars 2024

Hôtesse d'accueil
Altice campus SFR (75015)

- Gestion des badges, des courriers
- Gestion des salles de réunions et réservations véhicules
- accueil physique et réception des appels
- Attributions des vestiaires

Décembre 2023

Agent polyvalent des services généraux
UGAP IEDOM (banque de France)

janvier 2024

- Ronde quotidienne dans les zones de circulation, espace de travail, salles de réunions (l'éclairage, aménagement, température...)
- Gestion du courrier (mail), colis: réception et distribution, collecter les courrier à envoyer
- Accompagnement et suivi des prestataires, accueil, maintenance et entretien

Juin 2018-2020

Hôtesse d'accueil
Phone regie (75)

- Gestion du couturier et des colis
- Gestions des salles de réunions et réservations véhicules
- Gestion du standard téléphonique
- accueil physique et réception des appels
- Gestion des tâches administratives