

FRÉDÉRIQUE BORIE CANDIDATURE

COORDONNÉES

619 Avenue Victor Hugo, 84320, Entraigues sur la sorgue

06.22.83.22.29

faubourgdesanges@orange.fr

11/02/1975

COMPÉTENCES

- Polyvalence
- Modalités d'accueil
- Travail d'équipe
- Méthodes de classement
- · Prise de rendez-vous
- Rigueur
- · Sens de l'organisation
- Secrétariat courant

QUALITÉS PERSONNELLES

Ecoute souriante empathie motivée

EXPÉRIENCE

Assistante dentaire, 04/2023 - 10/2024 Aesio - Avignon - CDD

- · Assistance du dentiste au fauteuil, travail à 4 mains.
- · Création et mise à jour des dossiers dentaires des patients.

Secrétaire Médicale, 06/2019 - 04/2023 Cabinet Orthodontie - Avignon - CDI

 Accueil, gestion avis google, gestion des prélèvements, gestion planning des RDV patients, toutes tâches administratives, relances tiers payant / patients...Logiciel Arakis

Secrétaire Médicale, 05/2018 - 06/2019 Laboratoire Biosantis - Entraigues sur la Sorgue - CDI

 Saisie et suivie de dossiers sur logiciel informatique, toutes tâches relatives au secrétariat (téléphone, courrier, archivages, caisses ...)

Secrétaire Médicale, 03/2016 - 05/2018 Laboratoire Bioaxiome - Monteux

 Saisie et suivie de dossiers sur logiciel informatique, toutes tâches relatives au secrétariat (téléphone, courrier, archivages, caisses ...)

11/2015 - 02/2016 Lycée F.Mistral Avignon

· Accompagnant pour les enfants en situation de handicap.

Employé, 07/2015 - 10/2015 Sud Est Mobilités - Avignon

· Saisie sur EST et TITAN des dossiers carte de transport scolaire

Conductrice de bus, 01/2013 - 02/2015 Sud Est Mobilités - Vaucluse - CDI

Adjoint administratif, 02/2012 - 09/2012 Mairie - Sorgues - CDD

- · Accueil espace culturel Camille Claudel
- · Secrétaire médiathèque Jean Tortel

Responsable de magasin, 01/2009 - 01/2011 Faubourg des anges - Vedène

 Vente, encaissement, gestion, commandes, factures, réception et mis en place produits, tâches administratives...

Hôtesse d'accueil, 01/1999 - 01/2008 Magasin DECATHLON - Le Pontet - CDI

 encaissement, standard téléphonique, mission : suivi et création de dossier crédit, réponse curriculum vitae

Vendeuse en, 01/1995 - 01/1999 Magasin H.LANDERS - Le Pontet

· Vente, formation stagiaire, encaissement client, réassort, clôture caisse

FORMATION

Formation AFGSU 1 AFGSU 2
Brevet National des Collèges
Collège Lou Vignarès Vedène
Niveau baccalauréat : économique et social
Lycée René char Avignon