

Franck Koudou

Etudiant en Master Finance, Audit et Contrôle

seryfranckem18@gmail.com | +33 0766398300 | @[Franck Koudou](#)in

Etudiant en Master Finance, Audit et Contrôle, à la recherche d'un contrat d'alternance d'un an dès septembre pour mettre en pratique mes compétences et développer mon expertise au sein de votre entreprise.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

FS PAIE ET EXPERTISE SOCIALE- Comptable Paie

Avril 2024 - Aout 2024

- Traitement et Etablissement de plus de 150 bulletins de salaires avec SILAE
- Etablissement mensuel des charges sociales de plus de 100 entreprises avec SILAE
- Saisie des événements (absences, congés...).
- Rédaction des contrats de travail, Établissement des DPAE et mise à jour des dossiers du personnel

SITARAIL – Comptable Générale

Avril 2023 – Juillet 2023

- Gestion de plus de 400 opérations comptables diverses, améliorant l'exactitude financière et les rapports.
- Nous avons effectué plus de 15 rapprochements bancaires, garantissant l'intégrité financière et la conformité.
- Préparation et déclaration de la TVA mensuelle deux fois, dans le respect des réglementations fiscales et des délais.

BHCI – Agent Back-Office Compensation

Novembre 2022- Mars 2023

- Soutenir les employés du back-office dans les tâches quotidiennes, améliorant ainsi l'efficacité opérationnelle.
- Stockage organisé des documents de rémunération quotidiens pour plus de 50 transactions, garantissant l'exactitude des données.
- Compilation de plus de 50 rapports quotidiens.

PAPSE- Comptable Générale

Novembre 2021-Janvier 2022

- Exécution de plus de 100 tâches de saisie de données et de tenue de dossiers, documents financiers à l'appui.
- Aide à la préparation des états financiers.
- Aide à la déclaration de TVA tous les mois

ÉDUCATION

IPAG BUSINESS SCHOOL- Cycle Master en Finance Audit et Contrôle *Septembre 2024*

PIGIER CI- Licence en Comptabilité et Finance

Novembre 2019-Juin 2022

PIGIER CI –BTS en Comptabilité et Gestion d'Entreprise

Novembre 2019 – 2021

COMPÉTENCES

- Réalisation de Rapprochement Bancaire
- Traitement de la TVA
- Effectuer le lettrage des comptes pour garantir l'exactitude des données comptables
- Participer aux travaux de clôtures mensuelles et annuelle
- Assurer le classement et l'archivage des documents comptables
- Connaissance des principes financiers et comptables, Analyse financière
- Solides compétences interpersonnelles
- Haute maîtrise d'Excel, Word, PowerPoint
- Dynamique, curieux, autonome et bien organiser

LANGUES

Français : Langue maternelle, **Anglais** : C1, **Espagnol** : B1

EXPERTISE TECHNOLOGIQUE

Code et programmation (java script)

Microsoft Office Expert pour Office Excel

SILAE, ORION, SAGE, Suite Adobe (Photoshop, Illustrator),

Juillet 2022