**Responsable en Ressources Humaines et Formation**

**Frédéric AMAN**

fred.aman47@gmail.com

06 12 29 17 14

3 bis rue Paul Bérato

47400 TONNEINS

Je suis fort d’une expérience de plus de trente ans passés dans la Marine Nationale et plus particulièrement dans le renseignement de situation et opérationnel au sein du ministère de la Défense. J’ai occupé des postes conjuguant autonomie et réactivité, de chef de projet, d’assistant au grand commandement et fini par manager des équipes opérationnelles sur les missions extérieures, en charge également de construire des modèles de formation tournés vers la promotion en interne.

J’ai enfin participé à la construction du centre de formation du club de rugby de Suresnes en créant les références administratives et méthodologiques nécessaires à son développement et son évolution de centre d’entraînement à celui de formation.

Je souhaite faire profiter de mes expériences et m’enrichir de nouvelles.

Toujours en quête d’efficacité, par le pragmatisme et l’opiniâtreté que je ne cesse de mettre en œuvre.

**Responsable administratif et scolaire du Centre de Formation Labellisé et chargé de la gestion des licences du club**

* Rugby Club Suresnes – Hauts-de-Seine – Suresnes (France)
	+ **Depuis le 1er septembre 2019**
* Relation avec les établissements scolaires avec les établissements dans lesquels sont les joueurs ;
* Lien avec les familles et les joueurs ;
* Gestion du suivi médical des joueurs ;
* Interaction dans la formation et de plan d’orientation d’étudiants alternants ou non ;
* Implémentation d’outils de centralisation et de partage de données ;

Chef de projet

Pilotage

Finances

Management collaboratif

Ressources humaines

Polyvalent

Décider

Logisticien

Analyste de données

Planificateur

Gestion de matériels

Autonome

Organisé, rigoureux

Communiquant

Pragmatique

Fidèle, sens du devoir

Open office

Photoshop

Suite Microsoft Office

Architecture Teams

* Création et gestion de la base de données licences.
* Préparation mentale de joueurs du CFL.

**Chargé de la section soutien (formation, gestion administrative et financière des opérations)**

* Ministère de la Défense (Secteur opérations techniques) – Paris (France)
	+ **10 février 2010 – 31 août 2019**
* Réalisation de directives générales et de procédures sur le fonctionnement de la structure ;
* Coordonne les directives sur le classement et l’archivage de données, également numériques, sensibles ;
* Réalisation et suivi des formations pour une trentaine de personnes ;
* Chargé de recrutement et des plans de formation des techniciens opérationnels ;
* Gestionnaire administratif des missionnaires ;
* Responsable de la logistique au profit des équipes opérationnelles ;
* Chargé de la gestion des lignes budgétaires de l’entité pour le bon maintien des activités :
* Responsable de la gestion et du suivi des matériels techniques spécifiques tout au long des missions.

**Chargé de projets administratif et technique**

* Ministère de la Défense (Liaisons extérieures) – Paris (France)
	+ **Septembre 2006 – Février 2010**
* Conseiller technique et organisationnel auprès du chef de service (encadrement de 10 personnes) ;
* Chargé du projet pour l’implémentation de liaisons numériques internationales sécurisées (gestion des flux, des droits, workflow, etc.) ;
* Coordination inter directionnelle pour une diffusion automatisée de documents numériques ;
* Chargé des relations entre techniciens et utilisateurs ;
* Chargé de la gestion des parcs informatique, téléphonique, mobilier et aménagement de bureaux.

**DIPLÔMES**

* Décembre 2020 à Mars 2021 -Certificat à la préparation mentale du sportif (LNF)
* De mars 1989 à septembre 2010 - Diplômes militaires de spécialité en ressources humaines, secrétariat et renseignement
* Septembre 2000 : certification à l’encadrement et à la formation d’une dizaine de personnes
* 1988 : Baccalauréat G1 (Techniques administratives)

**LANGUES**

* Anglais : Niveau professionnel
* Espagnol et allemand : notions

**ACTIVITES EXTRAPROFESSIONNELLES**

Titulaire de brevets fédéraux d’entraîneur de rugby à XV(Perfectionnement)

Titulaire d’un brevet de chute libre autonome (2018)

Titulaire d’un brevet de plongeur autonome niveau 2 (1998)

Certificat de compétences de citoyen de sécurité civile – PSC1 du 5 octobre 2022

Musculation, course à pied, lecture, développement personnel.