

✉ badremoubariki@gmail.com  
☎ 06 01 02 60 43  
📅 31 ans  
🚗 Véhicule personnel  
📄 Permis B

## Compétences

### Capacité d'analyse



### Aisance rédactionnelle



### Pédagogie



### Méthodique et organisé



### Travail en équipe



## Informatique

### Navision



### Cleemy



### SAP



### Revis Audit



### Excel



### Word



## Centres d'intérêt

### Activité parallèle

Gestion locative d'une propriété

### Sport :

Football en club  
Boxe thaïlandaise, vélo, footing,  
randonnée, saut à l'élastique

### Voyage :

Espagne, Italie, Irlande, Maroc,  
Turquie, Belgique, Allemagne,  
Pays-Bas, Rep.Tchèque, UAE.

### Culture :

Histoire et géographie.

## Langues

### Espagnol

Niveau introductif

### Anglais

Niveau intermédiaire

# Badre MOUBARIKI

## Auditeur Interne

### Expériences professionnelles

#### ● Collaborateur Comptable (CDI)

Depuis décembre 2022 [Cosfibel Groupe - Natali Spasenic SAS](#) Marseille (13)

Tâches réalisées :

- Saisie comptable ( Frais généraux, Banques )
- Validation des factures d'achats
- Établissement des factures de ventes clients
- Prise en charge hebdomadaire du Jet fournisseur et client
- Établissement des bordereaux de paiements
- Relance client des factures impayés et arrivant à échéance
- Établissement mensuel des rapprochements bancaires
- Contrôle des notes de frais salariés et mise en paiement
- Demande d'assurance impayé des nouveaux clients
- Saisie de la déclaration d'échanges de biens intra-UE

#### ● Auditeur Interne opérationnel et organisationnel (CDD)

De février 2021 à juillet 2022 [Centre National de la Recherche Scientifique \(CNRS\)](#) Montpellier (34)

Tâches réalisées :

- Préparation de la mission d'audit : Recueil des données et documents auprès du laboratoire, extraction des données, échantillonnage, état de frais, date de service fait...
- Réaliser les audits des différents laboratoires de recherche de la délégation Occitanie-Est en application des normes, des réglementations et des méthodes de la DCIF
- Contrôle de cohérence des dépenses de la carte achat et des frais de missions des agents
- Contrôle et édition de l'état des immobilisations
- Entretien et questionnaire avec les agents des unités
- Rédaction et présentation des rapports d'audit aux directeurs d'unité concernés ainsi qu'à l'agent comptable de la délégation
- Proposition d'éventuelles préconisations et recommandations
- Veiller au suivi et à la mise en œuvre des recommandations

#### ● Auditeur financier stagiaire

De mai 2019 à novembre 2019 [SFC CONCEPT EXPERT](#) Avignon (84)

Tâches réalisées :

- Analyse du contrôle interne (test de cheminement, entretien client...)
- Analyse des différents cycles d'audit
- Mise à jour des plans de mission et rédaction des notes de synthèse
- Préparation des rapports d'audit
- Rapprochement bilan et contrôle de liasse
- Intégration de balance
- Saisie comptable sur Quadratus

#### ● Assistant comptable stagiaire

D'avril 2017 à juin 2017 [Seconde Main Phone](#) Aix-En-Provence (13)

Tâches réalisées:

- Saisie comptable
- Gestion des stocks
- Préparation de commande

#### ● Monteur câbleur

De 2011 à 2020 [Blachere Illumination](#) Apt (84)

### Diplômes et Formations

#### ● MASTER 2 CAC – Contrôle Audit Conseil

De 2018 à 2019 [Université d'Aix-Marseille](#) Aix-en-Provence (13)

Mémoire de fin d'études : Comment la mission d'audit légal des commissaires aux comptes peut-elle être source de performance pour les entreprises auditées ?

#### ● MASTER 1 CFFP – Comptabilité Finance Fiscalité et Patrimoine

De 2017 à 2018 [Université d'Aix-Marseille](#) Aix-en-Provence (13)

#### ● LICENCE ECONOMIE GESTION option MCF - Management Comptable et Financier

De 2013 à 2017 [Université Aix-Marseille](#) Aix-en-Provence (13)

#### ● BACCALAUREAT ES- Économie et Social

De 2011 à 2012 [Lycée Régional](#) Apt (84)