

DIAWARA BASSA



En ce moment à la recherche d'un challenge, je suis extrêmement motivée et passionnée par tout ce que je fais. Je possède de solides aptitudes interpersonnelles et une forte prédisposition à la gestion de projet. Votre intérêt sera un privilège pour moi.

Données personnelles

- Adresse**
20 rue Albert Camus
91220 Brétigny sur orge
- Numéro de téléphone**
0667559500
- Adresse e-mail**
bassa.diawara@yahoo.com

Langues

- Français** ●●●●●
- Anglais** ●●●●●
- Bambara** ●●●●●

Loisirs

- Cuisine
- Voyage
- Famille

Formation scolaire

- Master 1 Sociologie** sept. 2015 - juil. 2016
Université de Lorraine, Nancy
Mémoire sur le projet professionnel des étudiants étrangers: de leur arrivé au probable départ
- Licence 3 Sociologie** sept. 2014 - juil. 2015
Université de Lorraine, Nancy

Expérience professionnelle

- Chef de projets** mai 2021 - déc. 2023
WATI B PROD, Paris
- Assurer le suivi et la coordination des projets
 - Faire l'interface avec les prestataires et les partenaires internes et externes (agence de création, concepteur d'événements, médias... ect)
 - Assurer le lien entre les artistes et le Label
 - Concevoir et établir des plans de lancement de projets
 - Assurer le suivi des différentes phases des projets avec les services annexes (fabrication, commercialisation, médiatisation)
 - Assurer le suivi et la gestion des budgets alloués.

- Stagiaire** juil. 2015 - août 2015
Banque Internationale du Commerce et de l'Industrie, Bamako
- Service Ressources Humaines
 - Chargée de clientèle des grandes entreprises

- Stagiaire** juil. 2014 - août 2014
Orange Mali, Bamako
- Chargée de formation, du bilan des formations et de la bonne mise en place des formations
 - Recrutement du personnel
 - Gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences
 - l'amélioration des conditions de travail

- Stagiaire** juil. 2013 - août 2013
Orange Mali, Bamako
- Service gestion du personnel
- Chargée de la rémunération du personnel
 - Distribution de ressources, contrats de travaux et des contrats de prêt.

Compétences

- Pack office** ●●●●●

Section supplémentaire

1. **Compétences**
- Sociologie: connaissances dans plusieurs domaines de la sociologie (sociologie du travail, sociologie du lien social, sociologie urbaine, méthodes qualitatives et quantitatives)
 - Mise en œuvre d'enquêtes: mise en œuvre d'enquêtes qualitatives et quantitatives (protocole, construction des questionnaires et guide d'entretiens, réalisation d'entretiens et d'observations, analyses).
 - Sociologie et anthropologie: recherche action et recherche interventionnelle en sociologie.