

FARIDA SNOUSSI

ETUDIANTE COMMUNICATION ET MARKETING



Étudiante motivée en communication et marketing, actuellement en Master 1 à l'ISCOD. Je recherche une alternance de 4 jours en entreprise et 1 jour à l'école pour enrichir mes compétences en participant à des projets innovants. Dynamique, proactive, et prête à mettre mon savoir-faire au service d'une équipe engagée

07 49 19 60 16

faridasnoussi25@gmail.com

5, route de marche, 25500
Les. fins

Formation

2024 - 2026 ISCOD

Master 1 Managers de la
Communication et du Marketing

2022-2024 EFAP Paris

Communication et Marketing

2021 UNIVERSITÉ PARIS SACLAY

Licence Économie-Gestion,

2018-2021, LYCÉE PARC DE VILGÉNIS

Bac Économique et Social,

Compétence

- Stratégie de Communication
- Community Management
- Content Marketing
- Coordination de campagnes marketing,
- SEO /SEA
- Adaptabilité à travailler en équipe
- Relationnel



Experience

2024 – Réceptionniste – Hôtel Kyriad

- Accueil et gestion des clients en français et en anglais, en personne et par téléphone.
- Coordination interne pour garantir une expérience client fluide.
- Gestion des réservations et suivi des demandes spécifiques des clients.

2023-2024 – Assistante Cheffe de Projet – Republik Événementiel

- Organisation d'événements de la planification à l'exécution finale.
- Gestion de la relation client et coordination avec les prestataires.
- Création de supports de communication et marketing pour les événements.

Septembre 2022 - Avril 2024 Auchan – Caissière, week-end

- Accueil des clients et gestion des transactions (espèces, cartes de crédit, bons d'achat).
- Gestion des réclamations et des retours, et maintien d'une expérience client positive.
- Maintien de l'ordre dans la zone de caisse et soutien à l'inventaire des produits.
- Développement de compétences en gestion de la pression et de la rapidité d'exécution.

Décembre 2022 - Avril 2023 - Oneo Production - Community Manager / Account Manager / Assistante Production

- Gestion des réseaux sociaux : création de contenus, planification de publications, et interaction avec la communauté en ligne.
- Participation au suivi de projets clients, avec un rôle clé dans la gestion des campagnes digitales.
- Collaboration avec l'équipe de production pour assurer le respect des délais et la qualité des livrables.

Aout 2021 - Stage chez Fluctuart - Assistante Cheffe de Projet Événementiel

- Aide à la gestion d'événements culturels et artistiques, incluant la préparation des supports de communication.
- Organisation et coordination d'expositions et d'événements, avec un focus sur l'expérience client et l'engagement du public.
- Analyse post-événement pour améliorer les stratégies de communication et de marketing futures.

Centre d'intérêt

Cinéma et Séries
Lecture

Sport et
Travail en Équipe

Voyages et
Découverte de Cultures