

Mme Yu Linlong

59 Rue Pierre Taittinger,
51100 Reims
+33 06 37 59 58 80
linlong.yu.22@neoma-bs.com

SPEED RH
Direction des Ressources Humaines,
Paris, 75000, France

À Forli, le 26 mars 2023

OBJET : Candidature pour l'alternance «Assistant(e) de gestion»

Madame, Monsieur,

En tant qu'étudiante en 2ème année du Programme GBBA à NEOMA Business School, je suis vivement intéressée par l'opportunité d'effectuer mon alternance de 2 ans au sein de votre prestigieuse entreprise, SPEED RH. Ma capacité d'adaptation au évolution, ma passion pour RH et mes solides connaissances en management me permet de pouvoir apporter une contribution significative à votre équipe.

Mon parcours académique exceptionnel à NEOMA Business School et à l'Université de Bologne en Italie a été couronné de succès, témoignant de ma note parfaite dans mes cours de comptabilité et d'analyse et gestion financière. Ces réalisations ont renforcé ma capacité à conduire une analyse approfondie des états financiers selon les normes internationales (IFRS) et françaises, en mettant en œuvre des KPI dans divers contextes. Fort d'une sensibilité aiguisée aux chiffres et d'une approche prudente et pragmatique, j'ai affiné ma compétence dans le contrôle rigoureux de la cohérence des factures, contribuant ainsi à l'optimisation des performances globales de SPEED RH.

Durant mon stage chez JacquesSoloviere Paris, j'ai assuré une communication proactive avec les clients par e-mail et téléphone, tout en enregistrant leurs demandes dans le CRM et en organisant les plannings pour soutenir les activités de la direction. Mon aptitude à comparer les ventes par rapport au budget mensuel, ainsi qu'à analyser le comportement des clients à travers le système ERP (SAP) et Excel (tableaux croisés dynamiques visuels), illustrent mon engagement à coordonner avec les différentes parties prenantes pour favoriser des relations mutuellement bénéfiques et stimuler des solutions novatrices et efficaces du portefeuille.

De surcroît, le rôle de gestion correspond parfaitement à mes ambitions de carrière à long terme qui me permet de mettre en pratique et approfondir mes compétences en organisation tout en contribuant activement aux objectifs de l'équipe. Je suis à cœur d'insuffler une nouvelle dynamique dans votre organisation inclusive et diversifiée, en collaborant avec l'équipe de professionnels dévoués pour renforcer les liens interculturels et promouvoir la relation clientèle du cabinet SPEED RH.

Je vous remercie profondément de l'attention que vous porterez à ma candidature. Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Yu Linlong