LISLET Khadija  
12 impasse Edith Piaf  
07.66.45.09.68  
lisletkhadija@gmail.com

A l’attention du responsable

À Dammartin en Goêle , Le 5 mars 2024

**Objet**: Lettre de motivation pour une formation en alternance

 Madame, Monsieur,

Étudiante en classe de TAGORA (Terminale Assistance de la Gestion des organisations et de leurs activités), j’ai eu l’opportunité d’effectuée 22 semaines en milieu professionnel.

Je souhaite intégrer dès la rentrée prochaine un cursus en BTS GESTION PME.

Pour me préparer concrètement au métier de la gestion d’une petite ou moyenne entreprise, j’ai choisi la voie de l’alternance et je suis actuellement à la recherche de l’entreprise qui me permettra d’allier enseignement théorique et formation pratique.

 Sérieuse et motivée, je possède les qualités d’adaptation indispensables à la réussite d’une formation en alternance.

Afin de mener à bien mon projet professionnel, je souhaite désormais approfondir mes connaissances dans le domaine de la gestion des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique.

Une année d’alternance à vos côtés me permettrait de mettre en pratique les notions étudiées et de proposer à mes futurs employeurs une solide expérience professionnelle.

 Je reste à votre disposition pour tout complément d’information et je serai également réactive pour toute demande d’entretien, au téléphone ou au sein de vos locaux.

Dans l’attente d’une réponse de votre part, je vous prie d’agréer Madame, Monsieur mes sincères salutations,

Signature

Khadija LISLET