

FAÏZA ABDOUL HAI

faizaabdoulhai@gmail.com

18, rue de la boissée

Evry-Courcouronnes

91080

tel : 07 61 10 07 66

Objet: Demande d'une alternance en gestion pour une 2ème année BUT GACO 3/2 jours (gestion administrative et commerciale des organisations)

Madame, Monsieur,

Actuellement étudiante en première année de BUT GACO au sein du CFA Sup'Expertise situé à Courbevoie, partenaire de l'IUT Paris 8, je suis déterminée à me préparer aux défis et aux responsabilités des métiers de l'administration.

Mon parcours académique et professionnel m'a permis de développer un ensemble de compétences que je suis désireuse de consolider au sein d'une structure dynamique, reconnue pour son engagement envers l'excellence. En tant qu'apprentie chargée de mission RH au Ministère du Travail, j'ai acquis une première expérience concrète du monde du travail, consolidant ainsi ma volonté d'évoluer dans les domaines de la gestion.

Ma capacité d'adaptation, ma rigueur et ma motivation sont des atouts que je souhaite mettre à profit dans le cadre d'une alternance au sein de votre organisation. Actuellement assistante administrative/secrétaire au ministère de l'Intérieur, j'ai eu l'opportunité de développer mes compétences en communication et en gestion des priorités.

Je suis particulièrement attirée par la perspective de contribuer à vos projets ambitieux au sein d'une organisation aussi dynamique que la vôtre. L'opportunité de travailler dans votre organisation tout en bénéficiant d'un encadrement de qualité, représente pour moi une occasion exceptionnelle de développer mes compétences et de contribuer à la réussite de votre entreprise.

Je reste à votre entière disposition pour vous fournir tout complément d'information sur mon parcours et mes motivations lors d'un entretien. Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature et je me tiens disponible pour convenir d'un éventuel rendez-vous.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.