

MA-SOUARO DIAKHABY

**Alternance en gestion et
administration de biens /
Transaction et commercialisation de
biens**

**59100 Roubaix
06 98 81 46 58
masouaro.diakhaby@outlook.fr**

Objet : Candidature pour une alternance en immobilier

Madame, Monsieur,

Actuellement diplômée d'un brevet de technicien supérieur en professions immobilière, je suis à la recherche d'une alternance dans le domaine de l'immobilier afin de mettre en pratique mes compétences acquises en cours et d'approfondir mes connaissances du secteur.

Motivée par le marché immobilier et ses multiples facettes, j'ai choisi de me spécialiser dans ce domaine pour sa dynamique, son aspect technique et relationnel ainsi que pour ses enjeux économiques et sociaux. Je suis convaincue que votre entreprise, reconnue pour son expertise et son engagement envers ses clients, serait le cadre idéal pour développer mes compétences et contribuer à vos projets.

Mon parcours académique m'a permis d'acquérir des connaissances solides en droit de l'immobilier, en gestion immobilière, ainsi qu'en analyse financière et économique appliquée au secteur. De plus, mes expériences précédentes, notamment lors de stages, m'ont permis de développer des compétences en négociation, en prospection client et en gestion de projet, des compétences essentielles dans le domaine de l'immobilier.

Je suis convaincue que mon enthousiasme, ma rigueur et ma capacité d'adaptation sauront répondre aux exigences du poste et contribueront à la réussite de vos projets.

Intégrer votre équipe en tant qu'alternante représenterait pour moi une réelle opportunité de mettre en pratique mes compétences tout en apprenant auprès de professionnels aguerris. Je suis prête à m'investir pleinement dans les missions qui me seront confiées et à contribuer activement au développement de votre entreprise.

Je me tiens à votre disposition pour vous fournir tout renseignement complémentaire ou pour convenir d'un entretien afin de discuter de ma candidature en détail. Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature et je me tiens à votre disposition pour toute information supplémentaire.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Cordialement,
DIAKHABY Ma-Souaro