

# COLPIN Sergina

---

3 Allée Circulaire 78400 CHATOU | 06.65.98.87.86 | [sergina.colpin@laposte.net](mailto:sergina.colpin@laposte.net)

À Chatou, le 08/03/2024

## **Objet : candidature / Assistante comptable en alternance**

Madame, Monsieur,

Inscrite au CFA SUP'EXPERTISE spécialisé en comptabilité, audit et conseil, je prépare depuis octobre 2022 un BTS Comptabilité et Gestion.

Mon intérêt pour ce domaine m'a conduit à préparer un Baccalauréat Gestion Administration. Mes stages ont ensuite conforté ma motivation pour les métiers de la comptabilité qui permettent de suivre la vie de l'entreprise et sa performance et j'ai décidé de poursuivre mes études avec un BTS.

Après avoir validé la première année, j'ai bénéficié d'aménagements qui me permettent de pouvoir valider le BTS en trois ans et je suis à la recherche d'une entreprise pour une alternance d'un an pour 2024/2025.

L'alternance est en effet pour moi le moyen le plus efficace d'apprendre en faisant le lien entre théorie et pratique dans un environnement professionnel. Le rythme de mon alternance sera de 2 jours à l'école et 3 jours en entreprise par semaine.

Organisée et rigoureuse, j'aime les chiffres et la logique et pense avoir des atouts pour réussir dans le domaine de la comptabilité.

Investie et volontaire, je fais preuve de persévérance pour mener à bien des travaux avec un grand sens des responsabilités, diplomatie et discrétion.

Par ailleurs j'ai de la facilité à communiquer, j'apprécie le travail en équipe et les contacts avec les prestataires.

Me rendre utile dans l'exercice de mes activités professionnelles et extra-scolaires est une grande source de satisfaction.

Intégrer votre entreprise serait une formidable opportunité de monter en compétence sur mon futur métier.

Espérant vivement que ma candidature retiendra votre attention, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.

**Sergina COLPIN**