Sedeaud Patricia

5 rue Lamartine

Res Lamartine appt 1

33160 St Médard en Jalles

07.70.38.27.91

* Objet : Candidature assistante administrative polyvalente

Madame, Monsieur

Mes diverses expérience m’ont permises de développer des aptitudes de rapidité et de sociabilité.

Mon dynamisme, mon sens des responsabilités, ma polyvalence sont des atouts nécessaires pour intégrer efficacement différente structures.

Je souhaite participée à l’évolution des entreprises que vous représentez en y apportant l’ensemble de mes compétences.

Je vous propose de nous rencontrer afin d’approfondir les éléments de ma candidature.

Dans l’attente, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes sincères salutations.

Mlle SEDEAUD Patricia