

# Isabelle GUÉDRA

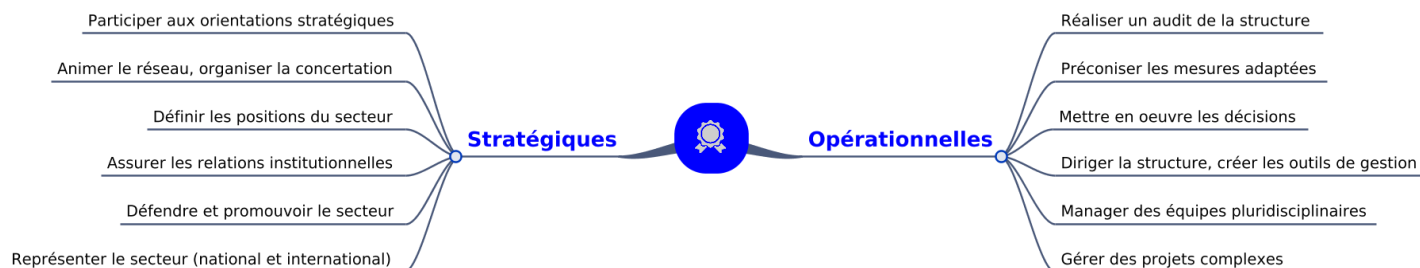
+33(0)6.73.13.15.01  
@ [i.guedra@gmx.com](mailto:i.guedra@gmx.com)  
Pontoise (95), France  
[www.linkedin.com/in/guedra-isabelle](http://www.linkedin.com/in/guedra-isabelle)

## DÉLÉGUÉE GÉNÉRALE

20 ans d'expérience dont 12 en organisations professionnelles  
DESS de Droit / Titre III en gestion de PME-PMI  
Anglais courant



### COMPÉTENCES



### PARCOURS PROFESSIONNEL

Structure :	Missions :	Réalisations :
<b>DG / DGA (CONSULTANTE - MANAGEMENT DE TRANSITION)</b> (6 ANS) 11-2014 → ...		
<i>Missions phares, choisies pour mieux appréhender le quotidien de PMS avant de retourner durablement en organisation professionnelle</i>		
<b>FNA (75)</b> Négoce agricole 400 adhérents (6Md€) Effectif : 18 Budget : 2,5 M€	<b>Déléguée Générale (5 mois) 2018 - 2019</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Diriger la fédération (RH, budget, ...)</li><li>- Définir les positions professionnelles</li><li>- Assurer les relations institutionnelles</li><li>- Représenter le secteur (national et international)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reprise des relations avec l'organisation européenne</li><li>- Relance de l'activité FC2A (commerce agri-agro)</li><li>- Négociation avec le Ministre et son cabinet</li><li>- Mise en place de la loi EGAlim (3R, vente-conseil, ...)</li><li>- Assainissement de la situation RH</li></ul>
<b>CMA de l'Aube (10)</b> Artisanat (consulaire) 6 000 ressortissants Effectif : 20 Budget : 1,2M€	<b>Directrice de services (1 an) 2017 - 2018</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Diriger et coordonner l'ensemble des services</li><li>- Diriger en direct le pôle « développement éco. »</li><li>- Assurer les relations partenariales</li><li>- Représenter la Chambre à l'échelon régional</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Réorganisation des services et de la gestion des RH</li><li>- Renouvellement des partenariats publics et privés</li><li>- Amélioration des relations inter consulaires</li><li>- Actions événementielles pour promouvoir le secteur</li><li>- Refonte des outils d'accompagnement économique</li></ul>
<b>AXYON (77)</b> Cabinet d'ingénierie Industrie et bâtiment Effectif : 60 (5 sites) C.A. : 4 M€	<b>Directrice Générale (15 mois) 2016 → 2017</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organiser l'entreprise, gérer la qualité</li><li>- Fluidifier les relations interservices</li><li>- Diriger en direct toutes les fonctions supports</li><li>- Mettre en place des KPI, et le suivi financier</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Audit complet de la structure (RH, finances, ...)</li><li>- Apaisement des relations IRP et du climat social</li><li>- Amélioration de l'ERP/CRM, création d'un SIRH</li><li>- Création d'outils de pilotage, obtention d'aides</li><li>- Renouvellement de l'ISO 9001</li></ul>
<b>IPROSPECT (92)</b> Marketing digital Effectif : 2 000	<b>Consultante SIRH (2 mois) 2014</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Refonte du progiciel d'entretiens d'évaluations</li><li>- Préparation de la vente au groupe DA (125 pays)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Détermination du coût de revient actuel et futurs</li><li>- Définition de la stratégie tarifaire</li><li>- Argumentaire pour les décideurs monde de Dentsu</li></ul>
<b>SECRÉTAIRE GÉNÉRALE DE SYNDICAT PROFESSIONNEL</b> (7,5 ANS) 06-2006 → 01-2014		
<b>SNCU (75)</b> Fédération FEDENE Services à l'énergie Réseaux de chaleur 500 adh. (11Md€) Effectif : 10 Budget : 1,5M€	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participer à la définition de la stratégie</li><li>- Mettre en œuvre la stratégie retenue par les élus</li><li>- Organiser et assurer la concertation</li><li>- Définir les positions de la Profession</li><li>- Assurer les relations institutionnelles</li><li>- Représenter le secteur (national et international)</li><li>- Prendre la parole en public (conférences, ...)</li><li>- Défendre et promouvoir le secteur</li><li>- Suivre le budget du syndicat</li><li>- Assurer la communication</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Restauration de la confiance dans le SNCU</li><li>- Prise en compte de la Profession dans tous les grands travaux sur l'efficacité énergétique (Grenelle, Quotas, CEE, bilans carbone, RT, SRCAE, ...)</li><li>- Refonte de la démarche statistique essentielle au secteur (de 60% à 95% de taux de réponse)</li><li>- Mise en place de soutiens financiers (TVA à taux réduit, fonds chaleur renouvelable, ...)</li><li>- Élaboration d'outils de calculs environnementaux repris au niveau ministériel</li></ul>
<b>DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE DE FÉDÉRATION PROFESSIONNELLE</b> (3,5 ANS) 09-2002 → 05-2006		
<b>FEDEREC (75)</b> Recyclage/récup. Effectif : 10	<ul style="list-style-type: none"><li>- Co-diriger la fédération et manager l'équipe</li><li>- Suivre les dossiers juridiques</li><li>- Assurer les relations institutionnelles</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Création de contrats et filières innovantes de collecte sélective de déchets pour 12 métiers du recyclage et de la récupération</li></ul>
<b>RESPONSABLE JURIDIQUE DE SOCIÉTÉ AGRÉÉE</b> (3 ANS) 08-1999 → 08-2002		
<b>ADELPHÉ S.A. (75)</b> Collectes sélectives Effectif : 10	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gérer les questions juridiques internes / externes</li><li>- Puis faire évoluer le système d'informations</li><li>- Puis mettre en place une démarche qualité.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Création de contrats de gestion du « point-vert »</li><li>- Mise en place d'un ERP</li><li>- Obtention de la certification qualité ISO 14001</li></ul>

## FORMATION

- 2014 ..... Titre III en Management de PME-PMI
- 1997 ..... DESS de droit international
- 1993 ..... Bi-licence de droit et Anglais
- 1990 ..... High School graduation (bac américain)

## DIVERS

- Mobile (France et international) et disponible
- Excellente adaptabilité à un nouveau secteur d'activité
- Plus de 40 recommandations rédigées sur LinkedIn
- Secouriste (cheffe d'intervention) à la Croix-Rouge

## VERBATIM (EXTRAIT)

### N+1

**Dominique MAGUIN**  
Président  
FEDEREC 

« Un tempérament de "battante" associé à sens puissant de l'organisation produisent très naturellement un effet d'entraînement sur une équipe. Isabelle est assurément douée pour la direction et porte des valeurs fortes. Ce fut un grand plaisir de travailler avec elle. » Juil. 2020 (LinkedIn)

« Pour la période où j'étais le hiérarchique direct d'Isabelle Guédra, de juin 2006 à mars 2013, je peux témoigner de sa **compétence professionnelle**, de sa **rigueur intellectuelle**, de son **implication dans la défense de la profession** et de sa **capacité à représenter tant auprès des pouvoirs publics que des autres organismes**. » Déc. 2014 (courrier)

**Patrick de BEAUREPAIRE**  
Délégué Général  
FEDENE




**Antoine PISSIER**  
Président  
FNA 

« Au cours des quelques mois qu'aura duré notre collaboration, j'ai su apprécier vos **compétences** ainsi que vos **qualités d'implication, de loyauté et d'intégrité**. En particulier, ne sont pas passés inaperçus : votre volonté d'assurer la continuité avec votre prédécesseur tout en redonnant une place au management interne, les **relations constructives** que vous avez su poursuivre avec nos interlocuteurs, le **traitement efficace d'un épineux dossier RH** ouvert de longue date, la **relance des échanges avec notre association européenne** et vos efforts pour appréhender un secteur complexe et en pleine mutation.. » Déc. 2014 (courrier)

### ADHÉRENTS

« J'ai travaillé avec Isabelle dans le cadre du SNCU sur de nombreux dossiers. Isabelle a toujours apporté ses **capacités de synthèse et de recherche de consensus qui nous ont permis de remplir nos objectifs**. J'ai particulièrement apprécié sa **volonté d'aboutir et de trouver des solutions** aux problèmes posés. » Mai 2015 (LinkedIn)

**Bertrand GUILLEMOT**  
Chef département expertise tech.  
DALKIA 

**Laurent UMBER**  
Directeur de la production  
et du Chauffage Urbain  
UEM 

« Au cours des années durant lesquelles j'ai travaillé avec Isabelle, j'ai pu apprécier sa **capacité d'analyse et son efficacité sur des dossiers complexes**. Son approche pragmatique des problématiques nous a permis d'aboutir à des **plans d'actions précis et des solutions adaptées**. Je suis donc très heureux de pouvoir profiter de cette recommandation pour mettre en valeur non seulement ces qualités professionnelles mais aussi ses qualités humaines. » Juil. 2020 (LinkedIn)

### PARTENAIRES

 **Catherine DI COSTANZO**  
Responsable Énergie et DD  
USH

« J'ai eu grand plaisir à échanger avec Isabelle et à débattre autour de **positions parfois opposées**. Nos discussions étaient toujours empreintes de **respect et constructives** ! » Août 2020 (LinkedIn)

« Sur l'ensemble des sujets sur lesquels nous avons travaillé ensemble, Isabelle Guédra a démontré de grandes qualités de **compréhension technique** des sujets et de **maîtrise des questions de politique et stratégie** des acteurs, le tout dans le cadre d'échanges **simples, efficaces et cordiaux**. » Avr. 2014 (LinkedIn)

**Stéfan LE DÛ**  
Chef de service  
CETE Ouest/MEDDE



 **Isabelle MIGLIORE**  
Ingénieure en charge des  
réseaux et EnR  
ADEME

« Efficace, professionnelle, **convaincue et convaincante** dans sa **recherche de l'intérêt collectif**, le tout dans la bonne humeur et avec de l'humour ! Que demander de plus ? J'ai beaucoup apprécié de travailler avec Isabelle, nous avons eu des **échanges très constructifs**. » Oct. 2020 (LinkedIn)

« Isabelle is a very dedicated professional, has a **result driven and a cooperative attitude** as well as a practical and **problem solving approach**. Calm, yet with a high achievement drive, she has been a great partner in joint projects. » Juil. 2014 (LinkedIn)

**Sabine FRONING**  
Managing Director  
EUROHEAT&POWER 

Sans oublier mes collègues et collaborateurs ... Retrouvez l'intégralité de mes références sur LinkedIn