



# YACINE CHERIFI

## CONTACT

TÉLÉPHONE :  
+33 0781891064

Adresse :  
21 Allée de la toison d'or,  
94000 Créteil, France

E-MAIL :  
[yacine.professionel31@gmail.com](mailto:yacine.professionel31@gmail.com)

Âge :  
22 Ans

## LOISIRS

Film/Série  
Ping Pong  
Sortir avec des amis  
Natation  
Théâtre

## LANGUES

Anglais (base)  
Espagnole (base)

## ASSISTANT ADMINISTRATION EN ALTERNANCE

### COMPÉTENCES

- Utilisation des outils bureautiques (Word, Excel, Canva)
- Constitution de base documentaire et archivage
- Prospection ciblé
- Note de frais
- Elaboration de questionnaire
- Archivage
- Saisie des données comptables

### EXPERIENCE PROFESSIONNEL

Mai 2023 - Juin 2023 **Conseiller agence de voyage (Stagiaire) – Roma voyage**

Montreuil, France

- Découverte des outils de tourisme (réservation Amadeus, facturation...)
- Actualisation de base de données clients

Mai 2022 - Juin 2022 **Assistant directeur (Stagiaire) - Teamwill consulting**

Défense, France

- Note de frais
- Archivages dossiers comptables

Janv. 2021 - Févr. 2021 **Assistant manager (Stagiaire) - ABS Consulting**

Aulnay-Sous-Bois, France

- Elaboration de questionnaire
- Production et structuration des documents

Nov. 2020 - Déc. 2020 **Assistant manager (Stagiaire) - EntrekidsPreneurs**

Pontault-Combault, France

- Prospection ciblée (Mission locale, établissement scolaire...)
- Actualisation de base de données clients
- Suivi de projet e-learning
- Constitution d'une base documentaire
- Facturation

Janv. 2020 - Févr. 2020 **Assistant Comptable (Stagiaire) - Fidelitys**

Charenton le pont, France

- Archivage
- Rapprochement bancaire
- Saisie de données comptables
- Utilisation des logiciels comptables (quadra compta)

### FORMATION

2021 - 2023 **BTS Gestion de la PME (1<sup>ère</sup> année)**

Saint-Maur, France

Lycée Teilhard-de-Chardin

2019 – 2021 **Bac Gestion Administration**

Joinville, France

Lycée Sainte-Marie (Mention Assez bien)