

# SAÏKINA KOURDOURLI

EMPLOYÉE ADMINISTRATIVE POSTE : COORDINATRICE

## PROFIL

Je suis une employée administrative logistique, spécialisée dans la gestion et l'optimisation des flux de marchandises. Rigoureuse et organisée, je veille à garantir une gestion efficace des stocks et une coordination fluide des opérations logistiques.

## SAVOIR-ÊTRE

Travail D'équipe  
Autonomie  
Capacité D'adaptation  
Comprendre Les Besoins Du Client  
Gestion Des Conflits  
Capacité À Résoudre Des Problèmes  
L'esprit Critique  
Capacité À S'organiser, Prioriser Les Tâches

## SAVOIR-FAIRE

Word  
Excel  
Outlook  
RECHERCHE V  
TCD

## CENTRES D'INTÉRÊT

Cuisine, Voyage, Cinéma

 kourdourli@icloud.com

 0682775340

 Montigny-Lencoup / 77520 / France

 saikina-kourdourli

 B (voiture)

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Depuis 07-2020 ● **Agent Service Qualité**  
**Kuehne+Nagel / CHATRES**
- Analyse et suivi de la performance des processus opérationnels en vue de proposer des actions correctives et préventives.
  - Mise en place et suivi des normes et procédures qualité conformément aux exigences réglementaires et client.
  - Contrôle et suivi des indicateurs de performance.
  - Gestion de la qualité des services fournis par l'entreprise Kuehne+Nagel.
  - Gestion des plaintes clients et suivi de leur résolution.
- Depuis 07-2018 ● **Accueil Chauffeur**  
**Kuehne+Nagel / CHATRES**
- Accueil des chauffeurs et coordination de leur arrivée
  - Prise en charge des formalités administratives liées à l'arrivée des chauffeurs
  - Communication avec les différentes équipes internes pour assurer une bonne organisation des opérations de livraison
  - Garantie du bon déroulement des arrivées/départs des chauffeurs dans le respect des procédures de sécurité
- 08-2017 - 07-2019 ● **Opérateur Emballeur**  
**Kuehne+Nagel / CHATRES**
- Travailler en collaboration avec l'équipe de logistique pour emballer et préparer les produits pour l'expédition.
  - Assurer la conformité des marchandises avec les exigences spécifiques d'emballage et les normes de qualité.
  - Gérer efficacement les délais et les priorités pour garantir une expédition rapide et précise des marchandises.
  - Utiliser des outils et des équipements de conditionnement appropriés pour assurer la sécurité des produits lors du transport.
- 02-2015 - 04-2016 ● **Hôtesse De Vente Polyvalente**  
**Relais Total Des Jonchets / La Grande-Paroisse**
- Gestion des stocks et réapprovisionnement des rayons
  - Participation à la mise en place des opérations promotionnelles