

VALÉRIE REY

RESPONSABLE

CONTACT



valerie.rey83210@free.fr



+33 612280229



la farlède / 83210 / france



b (voiture)

COMPÉTENCES

SAVOIR-FAIRE

Pilotage d'activité, Organisation et planification du travail, Recruter, animer et coordonner les équipes, Mener les entretiens individuels, Formatrice, Experte merchandising, Gestion des stocks

CENTRES D'INTÉRÊT

lecture, cuisine, nature

PROFIL

Je recherche un nouveau challenge professionnel qui me permettrait de mettre à profit mes connaissances et compétences. Je suis rigoureuse et motivé pour de nouveaux défis. j'ai le sens des responsabilités, du commerce, du contact, du pilotage et du management d'équipe.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Weldom / Chef De Secteur

HYÈRES

07-2023 - 03-2024

Analyse Des Résultats Et Identifier Les Opportunités De Développement Pour Optimiser Les Performances Commerciales.

Assurer La Gestion Opérationnelle De L'équipe De Vente Et De Rentabilité.

Négocier Et Conclure Les Accords Commerciaux Avec Les Fournisseurs Pour Assurer La Croissance De La Clientèle.

Mondial Tissus / Responsable Adjointe

La Valette Du Var

09-2021 - 07-2023

Gestion D'équipe, Vente, Caisse, Merchandising, Réassort Et Confection Sur Mesure
Gestion Des Réassorts Et Commandes

Bialetti / Responsable De Magasin

La Valette Du Var

05-2016 - 12-2019

Ouverture Et Lancement De La Première Boutique France Et Développement De L'enseigne.
Recrutement Pour Le Sud Est, Formatrice France Et Experte Merchandising Sud Est.

Grain De Malice / Responsable De Magasin

La Valette Du Var

10-2010 - 05-2016

Gestion De 2 Magasins En Simultanés (Grand Var Et Mayol Puis Grand Var Et Hyères)
Réalisation D'objectifs Imposés, Mise En Place De Plans D'action Importants
Formatrice France Et Experte Merchandising Sud Est

Xanaka / Responsable Boutique

La Valette Du Var

04-2001 - 10-2010

Ouverture Et Lancement De La Première Boutique
Formatrice France Et Experte Merchandising Région Sud Est
Développement Des KPI

Pimkie / Responsable Adjointe

La Valette Du Var

02-1991 - 04-2001

Prise En Charge Du Recrutement Des Vendeuses, De La Coordination Des Équipes Et De L'organisation Du Travail.
Formations En Interne.

Bibliothécaire De Documentation / Gestion Administrative

Toulon

09-1988 - 06-1990

Tenue De La Bibliothèque Et Du Centre De Documentation
Gestion Des Élèves Lors Des Interclasses