



Sokhna NIANG

RECHERCHE ALTERNANCE POUR MASTER

Admise au sein de l'ISME en management administratif et financier pour un master en alternance sept (7) jours en entreprise et trois (3) jours à l'école. Je suis à la recherche d'une entreprise pour la rentrée septembre 2024. Très motivée, rigoureuse, assidue, organisée, sérieuse, dynamique, à l'écoute. Je mettrai tout en œuvre pour pouvoir réussir mon parcours.

☎ 06 69 91 32 49

✉ sokhnaniang228@gmail.com

📍 44470 Carquefou

Permis B-Véhiculée

COMPÉTENCES

- Word; Excel ; PowerPoint ; Access ;
- Sage 100 gestion commerciale ;
- Saari gestion comptable ;
- SAP ; PeopleSoft ; One Invoice ;
- Base Magasin ; Docapost ; OTOC ;
- DacExchange ;
- Sepalia ; ICARE.

FORMATIONS

-BACHELOR GESTION ADMINISTRATIF ET FINANCIERE
2023-2024

-VES (VALIDATION DES ÉTUDES SUPÉRIEURES)
CNAM PAYS DE LA LOIRE
2022-2023

-ECHANGE EN COMPTABILITE
IESEG Paris
2021 -2022

-DCG AVEC MENTION BIEN
ISM THIÈS/ SÉNÉGAL
2018 - 2021

-BACCALAURÉAT L2
GSMD/ SÉNÉGAL 2017- 2018

LANGUE

Français
Anglais

EXPERIENCES

ALTERNANTE ASSISTANTE CÔUTS CLIENTS AU SIEGE DE CARREFOUR PROXIMITÉ OUEST JUILLET 2023- 2024

- Mouvement de parc lié au quotidien (ouverture et clôture des données fiches et comptes clients) ; recouvrement ;
- Encaissement des chèques quotidiennement et le suivi de la remise des chèques en portefeuille ; tableau de bord
- Suivre les paiements comptant ; lettrage ; pointage ;
- Facturation ; calcul de provision ; virement reçu ;
- Extrait de compte ; reporting ; relance clients.
- Assurer le suivi des écarts entre les prévisions et les réalisations ; analyses des coûts ; tableau croisé dynamique.

ASSISTANTE COMPTABLE CLIENT AVIS LOCATION VEHICULE MAI -JUILLET 2023

- Déclaration de la TVA ; rapprochement bancaire ;
- Saisie ; remise de chèque ; rangement des classeurs ;
- Lettrage ; pointage ; encaissement ; facturation ; courrier ; relance clients afin de régulariser les factures impayées ; recouvrement.

CHARGÉ DE GESTION ADMINISTRATIF DOMINO'S PIZZA, REZÉ DÉCEMBRE 2021- AVRIL 2023

- Prise de commandes ; Clôtures des caisses ; clôtures autres paiement ; transactions ; analyses financières ;
- comptages ; inventaires ; clôtures administratifs.

COMPTABLE JUILLET 2020 -SEPTEMBRE 2020 CRÉDIT MUTUEL THIÈS/ SÉNÉGAL

- Conception du plan de trésorerie ; mise au point du budget prévisionnel ;
- Saisie des factures ; pointage ; faire des tableaux sur excel ; déclaration de la TVA ;
- rapprochement bancaire ; lettrage ; révision des comptes.