

Jeanne

LEGROS

CHARGÉE DE
COMMUNICATION



Mail : jeanne.legros5@gmail.com

Telephone : 07 64 02 97 33

Adresse : Valence

FORMATIONS SCOLAIRES

M2 Communication institutionnelle des entreprises et des organisations (Relation Presse, Com de crise, RSE, interne, corporate, digitale, événementielle)

SUP DE PUB - Lyon - 2022-2023

M1 Communication globale et stratégie des marques (alternance)

SUP de PUB - Lyon 2021-2022

Bachelor Responsable du management commercial et marketing

ISEG - Lyon 2020-2021

DUT Techniques de commercialisation

IUT de Valence - Valence (2018-2020)

LANGUES

Anglais - courant

OUTILS MAITRISÉS

Suite Adobe (Photoshop, Premiere pro, Premiere rush, Illustrator) - Canva - Microsoft office (Word, Excel, Powerpoint)

SOFT SKILLS

Excellent sens du relationnel - Curiosité - Adaptabilité

CENTRES D'INTÉRÊTS

Equitation (16 ans)

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CHARGÉE DE COMMUNICATION (ALTERNANCE)

Perrier bottling machines - Le Cheylard (septembre 2021-
septembre 2023 + stage avril 2021 - juillet 2021)

Communication interne :

- Elaboration visuels et trames pour le site internet interne
- Référente site internet interne

Organisation et création d'évènements :

- Organisation séminaire agents (identifications des besoins des cibles, élaboration éléments de communication, planifications des activités, accueil des participants)
- Journée des Œnologues 2023 (création kakémono et affiches techniques, organisation de la journée pour les représentants)

Communication externe et commerciale :

- Conception, pilotage et gestion de la stratégie de communication sur les réseaux sociaux
- Animation de la page entreprise LinkedIn
- Création de plaquettes et autres outils visuels commerciaux
- Modernisation des manuels d'instruction
- Prises de vue photos / Montages vidéo

Missions annexes :

- Développement RSE
- Gestion plateforme Ecovadis
- Sensibilisation et fédération des employés aux enjeux du RSE

PROJETS SCOLAIRES

CRÉATION ÉVÈNEMENT INTERNE ET CONDUITE DE CHANGEMENT - 2022

Création évènement interne pour un projet de déménagement entreprise.

- Brief client (mise en contexte, problématique, attentes clients)
- Création stratégie de la conduite de changement (prenant en compte les salariés, et les différentes parties prenantes) et de communication interne
- Budgétisation
- Présentation du projet et argumentation des choix stratégiques

JOBS ÉTUDIANT ET BÉNÉVOLAT

De 2020 à 2021 Employée polyvalente Super U (drive, caisse, animatrice stand, rayonnage)

De 2018 à 2020 Animatrice BAFA surveillante de baignade

De 2014 à 2019 Bénévole centre équestre (travail et soin du cheval, entretien des écuries, organisation concours et accompagnatrice de mineurs)

2024 Secrétaire association "Les cavaliers d'en haut"